



รายงานผล
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสันตรัตน์
อำเภอนาตุบ จังหวัดมหาสารคาม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุสันตรัตน์
อำเภอนาตุบ จังหวัดมหาสารคาม 44180
โทรศัพท์ 043 - 706510

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมวด 6 ข้อ 29 (3) ข้อ 30 (5) ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วรายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องเปิดเผยภาคไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลู่สันตร์รัตน์ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลู่สันตร์รัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลู่สันตร์รัตน์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไข้ปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลู่สันตร์รัตน์

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	1
2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	2
3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	2
4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	5
5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	7
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล	8
1. แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 – 2564)	9
2. แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา	10
3. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561	11
4. รายงานโครงการที่ลงนามในสัญญา (การดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณ)	13
ส่วนที่ 3 ผลการประเมินความพึงพอใจ	17
ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	22
ส่วนที่ 5 โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	23
ส่วนที่ 6 โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	29
ภาคผนวก	
- ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางานพัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารีนี้ จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารีหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้งบจ่ายหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารีตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงานตรวจสอบดูว่าได้ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) โครงการกิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลสุรนารี

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจกรรมสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการ และจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการงานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและเมื่อพบปัญหาและอุปสรรค ที่จะต้องตั้งรับให้ทัน รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดน้อยลงสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้ทันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารีนี้ ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนโครงการงานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารี ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงานตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารี

4. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารี

5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารี ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลสุรนารีหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 29 กำหนดว่าคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ 1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา 2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา 3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี 4) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

1. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน คือ

1) สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน

2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น

คัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารี ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

2. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรีตัน ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทาง และวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรีตัน ดังนี้

2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า ผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือส่วนใหญ่จะเป็นแบบ สัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตาม ที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่นการแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิ Gantt Chart หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลภูสันตรีตัน

2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบ ที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรีตัน ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็น รายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่ คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

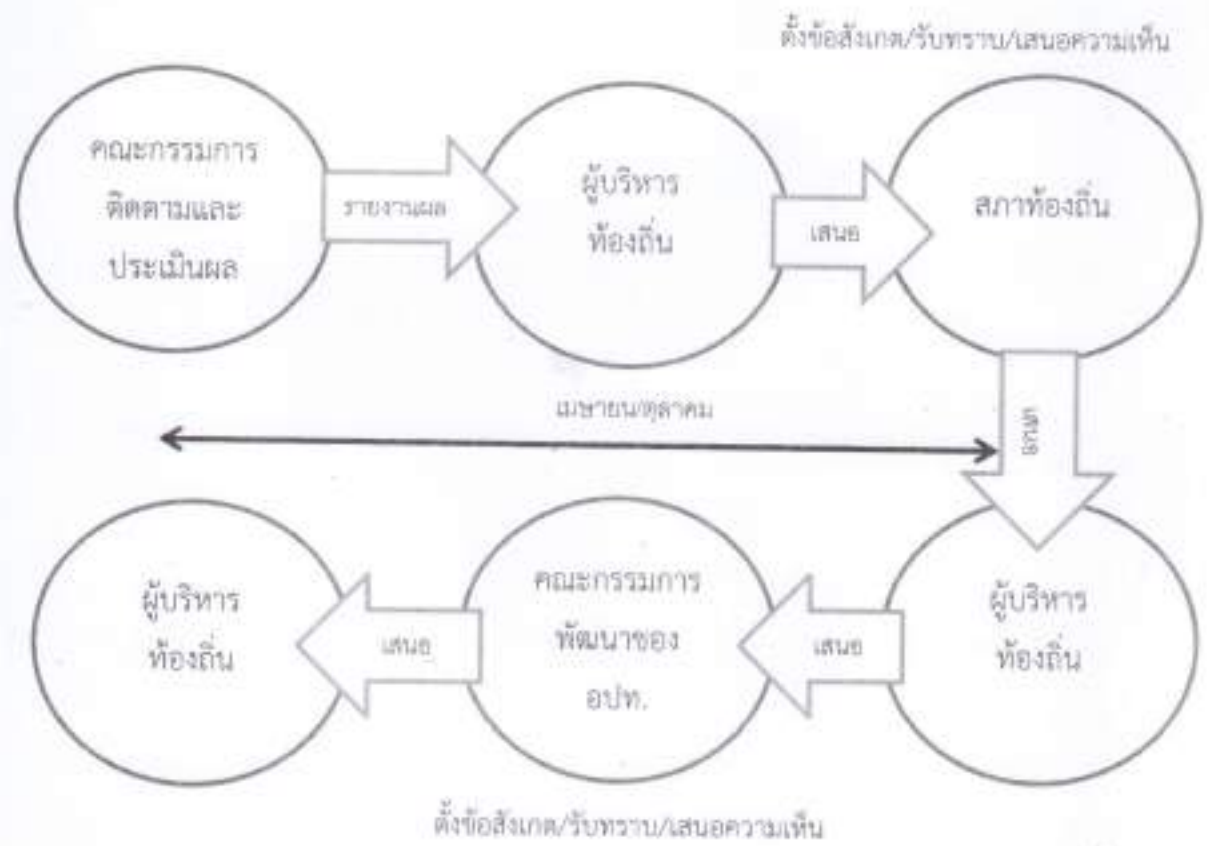
2.6 รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรีตันต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรีตัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

2.7 การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรีตันหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มี อำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจ กระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

3. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลผู้รัตนมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลผู้รัตน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงาน



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล.../ อปท....ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐานใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติมาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐานรวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐานกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐานอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐานมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากข้อบ่งชี้ประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency)เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจรวมถึงอำเภอใกล้เคียงและจังหวัดบุรีรัมย์ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารี
กำหนดระเบียบ-วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี
องค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผัน
แปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการ
จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต(observe) หรือ
วัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่
บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารีเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้
โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสุรนารี
กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อ
ระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใด
ในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัด
โครงการปรับปรุงเสริมดินสองชั้นคอกภายในหมู่บ้าน (ถนนสายช่วงบ้านเลขที่ 35) หมู่ 16(จะใช้การทดสอบและการวัด
อย่างไร) โครงการอบรมการแปรรูปสมุนไพรพื้นบ้านของกลุ่มสตรี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) จัดนิทรรศการ/
ออกร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรและสินค้าอื่นๆ ในตำบลสุรนารี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร)
 เป็นต้น

3.2 การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการ
ยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์
ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview)
ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็น
ทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลสุรนารีใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
สุรนารีได้มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม
(Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชน
ในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน(2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation)
หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์
ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลนอก

3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลคู่สันตริณี คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคู่สันตริณี จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างไรที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมายกลยุทธ์แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วัสดุทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่สันตริณี

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสืบในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสืบและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6. การวินิจฉัย สิ่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่สันตริณีสามารถวินิจฉัย สิ่งการได้อย่างถูกต้อง จัดเงิน วัสดุจะมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลคู่สันตริณีแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่สันตริณีเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลคู่สันตริณี

ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันศรีนครินทร์ ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสะดวกของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการทำงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันศรีนครินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1 คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผล แบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) ดังนี้

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ ๑ - ๓/๑
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)



1. แบบการกำกับกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลรัตน์.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
1. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1.1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.2 มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.3 มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
1.4 มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.5 มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.6 มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาชนท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
2.1 มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
2.2 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
2.3 มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสภาพภาพการพัฒนาดังกล่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
2.4 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
2.5 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
2.6 มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
2.7 มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
2.8 มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
2.9 มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
2.10 มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
2.11 มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
2.12 มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

2. แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ 2 แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ประเมินปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของปีนั้น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลลูกสันตรัง
- 1.2 รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการ

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)

ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	14	16,330,000	14	16,330,000	14	16,330,000	14	16,330,000
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	10	11,600,000	10	11,600,000	10	11,600,000	10	11,600,000
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	11	860,000	11	860,000	11	860,000	11	860,000
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน สังคม และวัฒนธรรม	45	10,745,000	45	10,745,000	45	10,745,000	45	10,745,000
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	35	51,000,000	35	51,000,000	35	51,000,000	35	51,000,000
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	13	9,330,000	13	9,330,000	13	9,330,000	13	9,330,000
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา	21	7,200,000	21	7,200,000	21	7,200,000	21	7,200,000
รวม	149	107,065,000	149	107,065,000	149	107,065,000	149	107,065,000

3. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	อนุมัติงบประมาณ /แผนการดำเนินงาน (ตามข้อบัญญัติงบประมาณ 61)			
	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	6	6.67	290,000	1.05
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	38	42.22	6,068,000	21.94
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	16	17.78	6,312,600	22.82
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน สังคม และวัฒนธรรม	12	13.33	705,500	2.55
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	-	-	-	-
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	3	3.33	60,000	0.22
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา	15	16.67	2,742,320	9.91
รวม	90	-	16,178,420	-

สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561						
ลำดับ ที่	รายการ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการที่สามารถดำเนินการได้ (92 โครงการ)		
				คิดเป็นร้อยละ ของ แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี	คิดเป็นร้อยละ ของ แผนการ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละ ของ ข้อบัญญัติ
1	บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี	149	107,065,000	42.95	71.11	81.01
	รวมทั้งสิ้น	149	107,065,000			
2	จัดทำแผนการ ดำเนินงาน	90	16,178,420			
	รวมทั้งสิ้น	90	16,178,420			
3	ตั้งในข้อบัญญัติ งบประมาณ	79	14,217,220			
4	สามารถดำเนินการได้ รอบเดือนเมษายน	45	11,819,920			
	สามารถดำเนินการได้ รอบเดือนตุลาคม	19	8,928,820			
	รวมทั้งสิ้น	64	20,748,740			

4.รายงานโครงการที่ลงนามในสัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(การดำเนินการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ข้อมูลจาก e-plan)

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ อบต.คู่กันตรัง ที่มีการก่องหนูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวน งบประมาณ	วงเงินตาม สัญญา	คู่สัญญา	วันที่เซ็น สัญญา	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	
1.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.ถาวร คอนกรีต หมู่ 1-9		2,531,000.00	99,000.00	01/2561	15/01/2561	30
					65,000.00	02/2561	16/01/2561	45
					99,000.00	03/2561	22/01/2561	30
					99,000.00	04/2561	24/01/2561	30
					99,000.00	05/2561	26/01/2561	30
					99,500.00	06/2561	30/01/2561	30
					222,000.00	07/2561	12/02/2561	45
					158,000.00	08/2561	12/02/2561	30
					192,000.00	09/2561	14/02/2561	30
					151,000.00	10/2561	22/02/2561	30
					160,000.00	11/2561	23/02/2561	30
					204,000.00	12/2561	14/04/2561	30
					144,000.00	13/2561	16/03/2561	30
					150,000.00	14/2561	19/03/2561	30
					267,000.00	15/2561	27/04/2561	45
					151,000.00	16/2561	27/04/2561	30
					150,000.00	17/2561	08/05/2561	30
2.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการถนน ลูกรัง หมู่ 1-9		160,000.00	151,000.00	10/2561	22/02/2561	30
3.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยาย เขตไฟฟ้าเพื่อ การเกษตรหมู่ 1- 9		610,000.00	246,448.84	-	01/10/2561	365
				199,372.67	-	01/10/2561	365	
				49,188.77	-	01/10/2561	365	

				59,707.58	-	01/10/2561	365
				49,303.79	-	01/10/2561	365
4.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการเบียดผู้ติด เชื้อ		6,000.00	500.00	-	01/10/2560 10
				500.00	-	01/11/2560	10
				500.00	-	01/12/2560	10
				500.00	-	01/01/2561	10
				500.00	-	01/02/2561	10
				500.00	-	01/03/2561	10
				500.00	-	01/04/2561	10
				500.00	-	01/05/2561	10
				500.00	-	01/06/2561	10
5.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม และ วัฒนธรรม	โครงการ สนับสนุนการ จัดการจัดงาน และจัดงาน ประเพณีที่สำคัญ เช่นงานสงกรานต์ บรวงสรวงทุ่งทาน ตะวันสารพระบรม ธาตุนาขุ่น		280,000.00	25,000.00	25/2561	22/02/2561 3
				20,000.00		33/2561	22/02/2561 2
				10,000.00		32/2561	22/02/2561 2
				15,000.00		34/2561	22/02/2561 3
6.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม และ วัฒนธรรม	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬาจับคู่ ศรี สัมพันธ์ระดับ อำเภอ		100,000.00	30,000.00	38/2561	19/03/2561 6
				30,000.00		39/2561	19/03/2561 6
				35,000.00		17/2561	16/03/2561 7
7.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม และ วัฒนธรรม	โครงการเบียด ชีพผู้พิการ		1,488,000.00	106,400.00	-	01/10/2560 10
				106,400.00	-	01/11/2560	10
				106,400.00	-	01/12/2560	10

				107,200.00	-	01/01/2561	10
				105,600.00	-	01/02/2561	10
				106,400.00	-	01/03/2561	10
				107,200.00	-	01/04/2561	10
				106,400.00	-	01/05/2561	10
				107,200.00	-	01/06/2561	10
B.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม และ วัฒนธรรม	โครงการจัด กิจกรรมวัน ผู้สูงอายุ		50,000.00	16,000.00	55/2561	11/04/2561 2
					24,000.00	54/2561	11/04/2561 2
9.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม และ วัฒนธรรม	สนับสนุน โครงการอาหาร กลางวันและ อาหารเสริม		2,058,720.00	48,882.82	12/2561	29/03/2561 30
					46,622.84	13/2561	30/04/2561 30
					159,000.00	-	21/11/2560 30
					68,000.00	-	21/11/2560 30
					48,000.00	-	21/11/2560 30
					61,100.00	-	21/11/2560 30
10.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม และ วัฒนธรรม	โครงการเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ		4,323,600.00	356,600.00	0	01/10/2560 10
					356,000.00	0	01/11/2560 10
					354,700.00	0	01/12/2560 10
					354,700.00	0	01/01/2561 10
					351,500.00	0	01/02/2561 10
					350,800.00	0	01/03/2561 10
					350,000.00	0	01/04/2561 10
					348,000.00	0	01/05/2561 10
					347,300.00	0	01/06/2561 10
11.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้าน วิทยาการธรรมชาติ	โครงการกำจัด วัชพืชและศัตรูพืช		15,000.00	1,500.00	70/2561	01/06/2561 2

สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว							
				2,000.00	71/2561	01/06/2561	3
				10,000.00	69/2561	01/06/2561	2

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี อำเภอนาสูง จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย		100%	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	36.0	3.60	15.0	1.26	9.0	0.17	9.0	0.17	9.0	0.17
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	49.0	53.31	11.0	4.24	4.0	3.27	3.0	2.66	3.0	2.66
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	6.0	1.45	0.0	0.00	0.0	0.00	0.0	0.00	0.0	0.00
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน สังคม และวัฒนธรรม	53.0	16.70	14.0	8.52	6.0	4.77	6.0	4.66	5.0	4.33
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	2.0	0.15	2.0	0.04	1.0	0.01	1.0	0.01	1.0	0.01
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา	17.0	2.81	4.0	0.08	3.0	0.02	0.0	0.00	0.0	0.00

ส่วนที่ 3 ผลการประเมินความพึงพอใจ

๑. หลักการและเหตุผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือการประเมินความสำเร็จของแผนทางด้านตัวเลขแล้วจะต้องประเมินความพึงพอใจเป็นการประเมินผลในเชิงคุณภาพ ดังนี้

การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของ อบต. ในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล กุสินทร์สันในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสินทร์สัน ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวม ตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสินทร์สัน (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ) ปีงบประมาณ 2561 ไม่ได้ให้หน่วยงานภายนอกประเมิน

การประเมินดังกล่าวจะช่วยทำให้ทราบถึงผลสะท้อนกลับของการดำเนินงาน ความเป็นจริงที่เกิดขึ้น ข้อเสนอแนะและคำแนะนำของประชาชนต่อ อบต. ซึ่งสามารถนำมาปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น อีกทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาควรจะเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสินทร์สัน ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1

๒.๒ เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีผลต่อการให้บริการของ อบต. (งานบริการประชาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1

๒.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ให้ได้ข้อมูลข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อคิดเห็น ที่ได้จากการประเมินไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขคุณภาพการให้บริการให้ดีขึ้น

จากหลักการและเหตุผล จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ อบต. จะต้องมีการประเมินผลความพึงพอใจ ทั้งนี้เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว อบต. จึงมีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจ ดังนี้

การประเมินความพึงพอใจ

ของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสินทร์สัน

ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวม

ตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา

สรุปแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม (แบบ 3/2)
 1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (แบบสอบถาม 100 ชุด)

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	43	43
หญิง	57	57
รวม	100	100

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 25 ปี	10	10
25-40 ปี	30	30
41-60 ปี	40	40
มากกว่า 60 ปี	20	20
รวม	100	100

การศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่าประถมศึกษา/ประถมศึกษา	32	32
มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./เทียบเท่า	60	60
ปริญญาตรี	8	8
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0
รวม	100	100

อาชีพ	จำนวน	ร้อยละ
รับราชการ	1	1
เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย	30	30
รับจ้าง/เกษตรกร	59	59
นักเรียน /นักศึกษา	10	10
อื่นๆ.....	0	0
รวม	100	100

1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	1	1
พอใจ	35	35
พอใจมาก	64	64
รวม	100	100

2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	0	0
พอใจ	40	40
พอใจมาก	60	60
รวม	100	100

3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	0	0
พอใจ	54	54
พอใจมาก	46	46
รวม	100	100

4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	5	5
พอใจ	58	58
พอใจมาก	37	37
รวม	100	100

5. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	1	1
พอใจ	49	49
พอใจมาก	50	50
รวม	100	100

6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	6	6
พอใจ	54	54
พอใจมาก	40	40
รวม	100	100

7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	5	5
พอใจ	41	41
พอใจมาก	54	54
รวม	100	100

8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	2	2
พอใจ	39	39
พอใจมาก	59	59
รวม	100	100

9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

ระดับความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่พอใจ	4	4
พอใจ	42	42
พอใจมาก	54	54
รวม	100	100

2. การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสุพรรณบุรีจำแนกตามยุทธศาสตร์ โดยนำคะแนนที่ได้จากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดมาคิดค่าเฉลี่ย และสรุปเป็นภาพรวมของความพึงพอใจในแต่ละยุทธศาสตร์ (แบบ 3/3) ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| 1. ดีมาก : คะแนน 8.0-10 | 2. ดี : คะแนน 7.0-7.9 |
| 3. ปานกลาง : คะแนน 6.0-6.9 | 4. ปรับปรุง : คะแนน 0-5.9 |

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการเมืองการบริหาร	8.27
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	8.30
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	7.90
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านพัฒนาคน สังคม และวัฒนธรรม	7.59
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	7.77
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา	7.97
รวมเฉลี่ย	7.97

จากเกณฑ์การพิจารณา หากค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 10 หรือใกล้เคียง 10 แสดงว่าผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์นั้นๆ ประสบผลสำเร็จมากที่สุด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลสุพรรณบุรีคะแนนเฉลี่ยทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์ อยู่ที่ระดับ 7.97 ซึ่งแสดงว่าผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละด้านอยู่ในช่วงระดับประสบความสำเร็จในระดับดี

ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

1. ปัญหาและอุปสรรคขององค์การบริหารส่วนตำบล

1.๑ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล มีดังนี้

ปัญหา

- 1) เครื่องมือ เครื่องใช้ เทคโนโลยีในการทำงานยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
- 2) หมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลูกบ้านส่วนใหญ่มีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก
- 3) ประชาชนมีความต้องการซึ่งความต้องการดังกล่าวมีเป็นจำนวนมาก

อุปสรรค

- ๑) อำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้

1.2 ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

ปัญหา

- 1) องค์การบริหารส่วนตำบลลูกบ้านส่วนใหญ่ไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา
- 2) องค์การบริหารส่วนตำบลลูกบ้านส่วนใหญ่ไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

อุปสรรค

- 1) องค์การบริหารส่วนตำบลลูกบ้านส่วนใหญ่ตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

2. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลูกบ้านมีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

2.๑ การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลูกบ้าน

- ๑) นำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมาเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายและให้มีความสอดคล้องกัน
- ๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์การพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
- ๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๔) องค์การบริหารส่วนตำบลลูกบ้านควรพิจารณาดังงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ส่วนที่ 5 โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

1. โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จรอบเดือนเมษายน 2562

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม (ตามข้อบัญญัติ 61)	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1	อุดหนุนศูนย์ข้อมูลข่าวสารระดับอำเภอให้กับ อบ.ค. ท้องศู	30,000	30,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		30,000	30,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม (ตามข้อบัญญัติ 61)	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านคู่ ม.2	100,000	99,000	
2	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านคู่ ม.2 (สาย แยกศาลานางขาว)	194,000	192,000	
3	โครงการปรับปรุงถนนดินโดยลงหินคลุกเกลี่ย เรียบบ้านดงสวรรค์ ม.3 (สายข้างบ้านนายจำรัส)	160,000	158,000	
4	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางอีไล ม.1	224,000	222,000	
5	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านยางอีไล ม.1 (สายหน้าโรงเรียนบ้านยางอีไลคอนกรีต)	162,000	159,000	
6	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านยางอีไล ม.1 (สายข้างบ้านนายวิระ มาตรฐาน)	100,000	99,000	
7	โครงการปรับปรุงถนนดินโดยลงหินคลุกเกลี่ย เรียบบ้านสระบัว ม.6 (สายทิศเหนือหนองสระ บัว)	100,000	99,000	
8	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคู่ ม.2 (จากหนองกุศิเหนือสู่ห้วยวังหลี่)	65,000	65,000	
9	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านดงสวรรค์ ม.3 (สายข้างหนองบอน)	100,000	99,000	
10	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านคอนก่อ ม.8 (สายทิศตะวันตกหมู่บ้าน)	100,000	99,500	
11	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านคอนก่อ ม.8 (สายคุ่มหนองก่อ)	146,000	144,000	
12	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสระบัว ม.6 (สายข้างหนองสระบัว)	153,000	151,000	
13	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองทุ่ม ม.5	206,000	204,000	

	(สายข้างวัดบ้านหนองพุ่ม)			
14	โครงการก่อสร้างสนามวอลเลย์บอลบ้านโนนเมือง ม.9	151,000	150,000	
15	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ขยายเขต ไฟฟ้า ม.4	250,000	246,448.84	
16	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ขยายเขต ไฟฟ้า ม.5	200,000	199,372.67	
17	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ขยายเขต ไฟฟ้า ม.6	50,000	49,188.77	
18	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ขยายเขต ไฟฟ้า ม.7	60,000	59,707.58	
19	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ขยายเขต ไฟฟ้า ม.8	50,000	49,303.79	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		2,571,000	2,544,521.65	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
-ไม่มี-

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคน สังคม และวัฒนธรรม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม (ตามข้อบัญญัติ 61)	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	50,000	50,000	วันสงกรานต์
2	โครงการแข่งขันกีฬาระดับตำบล และระดับอำเภอ	150,000	95,000	
3	โครงการจัดงานสงกรานต์วัน	200,000	155,600	
4	โครงการเพิ่มทุนประสิทธิภาพของเด็กและเยาวชน ตำบลกุสุมาลย์ และศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้	200,000	184,300	
5	โครงการจัดงานบวงสรวงกุสุมาลย์	40,000	40,000	
6	โครงการจัดงานนมัสการพระบรมพระธาตุนาคูน	40,000	40,000	
7	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลกุสุมาลย์	10,000		
8	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลต่างๆ	100,000	32,550	
9	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,323,600	2,474,300	
10	เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,488,000	746,400	
11	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000	3,500	
12	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	50,000	50,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		6,657,600	3,871,650	

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม (ตามข้อบัญญัติ 61)	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ (ซื้อต้นดาวเรือง)	50,000	37,450	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		50,000	37,450	

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม (ตามข้อบัญญัติ 61)	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน จำนวน 3 แห่ง	1,157,000	556,000	
2	โครงการอาหารเสริม (นม) ศพด. จำนวน 1 แห่ง	683,520	337,550.30	
3	โครงการอาหารกลางวัน ศพด. จำนวน 1 แห่ง	263,200	204,900	
4	ค่าวัสดุการศึกษา	79,900	79,900	
5	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	50,000	50,000	
6	โครงการจ้างเหมารถรับ - ส่งนักเรียน	168,000	77,316	
7	อุดหนุนโรงเรียนในด้านวัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 3 แห่ง (โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายใน โรงเรียน)	30,000	30,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		2,431,620	1,335,666.30	

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
(รอบเดือน เมษายน ๒๕๖๒)
คำครุภัณฑ์

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แผนงาน
1	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 2 เครื่อง	32,000	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป
2	เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	4,300	กองช่าง	บริหารทั่วไป เทศและชุมชน
4	ซื้อ GPS เครื่องวัดพื้นที่	7,900	กองช่าง	"
4	ซื้อสวิตช์ระยะทาง	5,000	กองช่าง	"
5	ซื้อถังน้ำร้อนขนาด 14 ลิตร จำนวน 1 ถัง	9,500	กองคลัง	บริหารงานคลัง
6	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	21,000	กองการศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		79,700	-	-

2. โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จรอบเดือนตุลาคม 2562

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม (ตามข้อบัญญัติ 62)	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1	จ้างที่ปรึกษาเพื่อสำรวจความพึงพอใจ	20,000	20,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		20,000	20,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม (ตามข้อบัญญัติ 62)	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระบัว ม.6 (สายภายในหมู่บ้าน)	153,000	151,000	
2	โครงการก่อสร้างถนนยกทรงพื้นดินบ้านสระบัว ม. 6	150,000	150,000	
3	โครงการก่อสร้างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองเปือยน้อย ม.7	267,000	267,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		570,000	568,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ -ไม่มี-

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคน สังคม และวัฒนธรรม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม (ตามข้อบัญญัติ 62)	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,323,600	1,732,400	
2	เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,488,000	539,200	
3	เบี้ยยังชีพผู้วัยเฒ่า	6,000	2,500	
4	ชื้อน้ำยาพ่นหมอกควันและทรายอะเบท	80,000	58,180	
5	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	30,000	30,000	
6	โครงการคัดแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะ	20,000	16,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		5,947,600	2,378,280	

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม (ตามข้อบัญญัติ 62)	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการคลองสวยน้ำใส	13,500	13,500	
2	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หนองกุดโคก	46,000	46,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		59,500	59,500	

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม (ตามข้อบัญญัติ 62)	งบประมาณ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน จำนวน 3 แห่ง	1,157,000	542,520	
2	โครงการอาหารเสริม (นม) ศพด. จำนวน 1 แห่ง	683,520	315,748.14	
3	โครงการอาหารกลางวัน ศพด. จำนวน 1 แห่ง	263,200	122,000	
4	โครงการจ้างเหมารถรับ - ส่งนักเรียน	168,000	76,052	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		2,271,720	1,059,320.14	

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
(รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒)
คำครุภัณฑ์

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	จ่ายจริง (บาท)	แผนงาน
1	ตู้เหล็กเก็บเอกสารสูง 2 นาน จำนวน 2 ตู้	10,000	10,000	บริหารงานคลัง
2	เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง	18,000	18,000	"
3	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	32,000	32,000	บริหารทั่วไป เคหะและชุมชน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		60,000	60,000	

ส่วนที่ 6 โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาทางการเมืองการบริหาร

ลำดับ ที่	โครงการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ
1	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	200,000	ยังไม่ประกาศให้มีการเลือกตั้ง
2	อุดหนุนสมาชิกและเยาวชนตำบลอู่สันทัน	30,000	
3	อุดหนุนสมาชิกวัฒนธรรมตำบลอู่สันทัน	30,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ
1	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต. อู่สันทัน	100,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ
1	อุดหนุนกลุ่มอาชีพตำบลอู่สันทัน	50,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคน สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ ที่	โครงการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ
1	โครงการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขยาเสพติด	20,000	
2	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	10,000	
3	โครงการจัดซื้อเครื่องนุ่งห่มด้านกีฬา	40,000	
4	โครงการฝึกอบรมครูรวมใจร้อยรวมเต็กและเยาวชนตำบลอู่สันทัน	40,000	
5	โครงการรณรงค์ทำความสะอาดหมู่บ้านสะอาดอดเปรี้ยวกินยา	20,000	
6	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตำบลอู่สันทัน	10,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

ลำดับ ที่	โครงการ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ
1	โครงการกำจัดผักตบชวในแหล่งน้ำสาธารณะ	10,000	
2	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขมลพิษจากหมอกควันและไฟป่า	5,000	

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา

-ไม่มี-

ลำดับ ที่	รายการ	ค่าสรุปโดย		แผนงาน
		จำนวนเงิน	หน่วยงานรับผิดชอบ	
1	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน 2 ตัว	6,000	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป