

ปรับปรุงแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสันตรัตน์
อำเภอนาइन จังหวัดมหาสารคาม

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำ มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด)ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสมทั้งยังใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ให้เหมาะสมอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์จึงได้มีการวางแผนอัตรากำลังใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน	๖
๕.ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๘
๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ	๑๐
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๒
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑๒
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑๘
๑๐. แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ อบต.	๒๒
๑๑.บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๓๐
๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	๓๔
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล	๓๔

ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสันตรัตน์ อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วน ราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและ คุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนภาระทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดย ความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการ กำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการ กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหาร ส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยให้เสนอให้ ก.อบต. จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผน อัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนด ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลังที่จัดทำขึ้นในครั้งแรก

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่ได้ กำหนดไว้ตามมาตรฐานทั่วไปตามข้อ ๑.๑ และตามประกาศกำหนด ตามข้อ ๑.๒ ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงาน ส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมคณะกรรมการ ก.อบต.ครั้งที่ ๔ /๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ และผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม ในฐานะประธานคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดมหาสารคาม ได้ลงนาม เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๖

๑.๔ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๓) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเป็นไปตามแนวทางหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด ที่ มท ๐๐๒๓.๒/ว ๒๓๑๒๘ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวองค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสันตรัตน์จึงได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ ให้เหมาะสม

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓.กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์เป็นประธาน ปลัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ๑ คนเป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมี ขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์ตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบาย ผู้บริหาร และสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงานอัตรากำลังให้มี ประสิทธิภาพ สอดคล้องกับภาระงาน ตลอดจนการกำหนดสายงานและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ให้ตรงกับบทบาท ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมากยิ่งขึ้น โดยจุดเน้นคือ กำหนดสายงานที่สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ มากที่สุด พร้อมทั้งเอื้อต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล อันได้แก่ การโอน การย้าย การวางแผนเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ เป็นต้น ทั้งนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์ ได้พิจารณาด้วยว่าอัตรากำลังที่มีอยู่ ในปัจจุบัน มีคุณสมบัติทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณเป็นอย่างไรเพื่อให้สามารถบริหารกำหนดอัตรากำลังให้เกิด ประโยชน์สูงสุดโดยให้พิจารณาความเหมาะสมในเชิงคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา กลุ่มอาชีพที่เหมาะสม กับหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของ ตำบลพระราชธาตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- สำนักงานปลัด คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และ แต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในสำนักงานปลัด ส่วนใหญ่จะเน้นที่ เรื่องการวางแผน นโยบาย อำนวยการทั่วไป การบริการสาธารณะ ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ แต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงาน ได้เต็มความสามารถและตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

- กองคลังคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในกองคลัง จะเน้นที่เรื่องการเงิน การบัญชี การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ แต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถและตรงตาม ความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

- กองช่างคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในกองช่าง ส่วนใหญ่จะเน้นที่เรื่องสายงานช่าง การก่อสร้าง การออกแบบ การประมาณการราคา ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ แต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็ม ความสามารถและตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

- กองการศึกษาฯและวัฒนธรรมคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ส่วนใหญ่จะเน้นที่เรื่องการวางแผนการศึกษา การพัฒนาการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรม

ท้องถิ่น ภูมิปัญญา การบริการสาธารณะ ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถ และตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

- กองสวัสดิการสังคม คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในกองสวัสดิการสังคม ส่วนใหญ่จะเน้นที่เรื่องสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถและตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ส่วนใหญ่จะเน้นที่เรื่องการวางรักษาพยาบาล ให้การบริการสาธารณสุข อนามัยสิ่งแวดล้อม การบริการสาธารณะ ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถและตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

- กองส่งเสริมการเกษตร คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ วุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุ และแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำรงตำแหน่งในกองส่งเสริมการเกษตร ส่วนใหญ่จะเน้นที่เรื่องการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และวิเคราะห์วิจัยทางการเกษตร เช่น การเพาะปลูก การปรับปรุงพันธุ์ การขยายพันธุ์ การคิดพันธุ์ต้านทานโรคและศัตรูพืช การวิเคราะห์ดิน และการจัดและรักษา มาตรฐานพันธุ์พืช การศึกษา วิเคราะห์วิจัยเพื่อควบคุมพันธุ์พืช วัตถุเคมี และปุ๋ยเคมี การให้คำปรึกษาแนะนำ และสาธิตงาน การเกษตร การฉีดวัคซีน การตรวจและรักษาพยาบาล การกักสัตว์ การให้คำ แนะนำปรึกษาใน ด้านการเลี้ยงและรักษาสัตว์ ฯลฯ ส่วนวุฒิการศึกษา ที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้งจะใช้คุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานแต่ละตำแหน่งสามารถปฏิบัติงานได้เต็มความสามารถและตรงตามความรู้ ประสบการณ์ที่แต่ละคนมี

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน: Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายเจ้าหน้าที่เข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลมีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดโดยในส่วนนี้จะคำนึงการจัดสรรประเภทของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยในหลักการแล้วการจัดประเภทลักษณะงานผลิตจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและต้นทุนในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบล กุสันตรัตน์ ดังนั้นในการกำหนดอัตรากำลังจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การวางแผนอัตรากำลังในด้านนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันตรัตน์ ได้กำหนดอัตรากำลังในแต่ละส่วนราชการประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ ๑ อัตรา ตำแหน่งระดับผู้อำนวยการกอง มีหน้าที่บังคับบัญชาบุคลากรในส่วนราชการนั้น ๆ ทุกตำแหน่ง ตำแหน่งรองลงมา จะเป็น ตำแหน่งแต่ละงาน ซึ่ง กำหนดเป็นสายงานวิชาการ ผู้มีคุณวุฒิตบปริญญาดรี ตำแหน่งสายงานทั่วไป ผู้มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาดรี ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามลำดับ การกำหนดในลำดับขั้นเพื่อสะดวกในการบังคับบัญชาและมีผู้รับผิดชอบสายงานนั้น ๆ เป็นผู้มีความรู้ประสบการณ์ ที่แต่ละตำแหน่งควรมีเป็นสำคัญกำหนดตำแหน่งในประเภทสายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ

การวางกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการะงาน โดยวางประเภทของบุคลากรภาครัฐตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารภาครัฐแนวใหม่ ที่เน้นความยืดหยุ่น แก้ไขง่าย กระจายอำนาจการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว และมีเจ้าภาพที่ชัดเจน อีกทั้งยังได้กำหนดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีด้วย ในการกำหนดประเภทบุคลากรภาครัฐ ควรเน้นใช้อัตรากำลังแต่ละประเภทอย่างเหมาะสมกับการกิจ โดยให้พิจารณากรอบให้สอดคล้องกับการกิจและลักษณะงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล : ปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ลักษณะงานที่เน้นการใช้ความรู้ความสามารถและทักษะเชิงเทคนิค หรือเป็นงานวิชาการ งานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายหรือลักษณะงานที่มีความต่อเนื่องในการทำงานมีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการบังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นกำหนดตำแหน่งแต่ละประเภทของพนักงานส่วนตำบลไว้ ดังนี้

- สายงานบริหารงานท้องถิ่น ได้แก่ ปลัด รองปลัด
- สายงานอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง
- สายงานวิชาการ ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นด้วยคุณสมบัติปริญญาตรี
- สายงานทั่วไป ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นมีคุณสมบัติต่ำกว่าปริญญาตรี

พนักงานจ้าง : ปฏิบัติงานเสริมในภารกิจรอง ภารกิจสนับสนุน งานที่มีกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอนตามโครงการหรือภารกิจในระยะสั้น หลักเกณฑ์การกำหนดพนักงานจ้างจะมี ๓ ประเภทแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลพระเพลิงเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลางด้วยบริบท ขนาด และปัจจัยหลายอย่าง จึงกำหนดจ้างพนักงานจ้าง เพียง ๒ ประเภท ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานจ้างตามภารกิจ

๓.๔ การปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีตเพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง อย่างไรก็ตามจะคำนวณ FTE ต้องมีการพิจารณาปริมาณงานดังต่อไปนี้

๓.๔.๑ พิจารณางานพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ในสายงานว่า

- สอดคล้องกับส่วนราชการ / ส่วนงานนี้หรือไม่
- มีภาระงานที่ต้องอาศัยสายงานดังกล่าวหรือไม่
- การมีสายงานนี้ในส่วนราชการ เอื้อต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลหรือไม่

๓.๔.๒ พิจารณาปรับเปลี่ยนสายงานเมื่อพบว่า

- ลักษณะความเชี่ยวชาญไม่สอดคล้องกับงานหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์
- ไม่มีภาระงาน/ความรับผิดชอบที่ต้องอาศัยสายงานดังกล่าว / หรือทดแทนด้วยสายงานอื่นที่เหมาะสมกว่าได้
- การมีสายงานนี้ในหน่วยงานมิได้ช่วยเอื้อต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล

การคิดปริมาณงานแต่ละส่วนราชการ

การนำปริมาณงานที่เกิดขึ้นแต่ละส่วนราชการ มาเพื่อวิเคราะห์การกำหนดอัตรา และคำนวณระยะเวลาที่เกิดขึ้น โดยองค์การบริหารส่วนตำบลพระเพลิง ได้ใช้วิธีคิดจากสูตรการคำนวณหาเวลาปฏิบัติราชการ ดังนี้

จำนวนวันปฏิบัติราชการ ๑ ปี $\times$ ๖ = เวลาปฏิบัติราชการ

แทนค่า

$๒๓๐ \times ๖ = ๑,๓๘๐$ หรือ ๘๒,๘๐๐ นาที

หมายเหตุ

๑. ๒๓๐ คือ จำนวนวัน ใน ๑ ปี ใช้เวลาปฏิบัติงาน ๒๓๐ วันโดยประมาณ
๒. ๖ คือ ใน ๑ วัน ใช้เวลาปฏิบัติงานราชการ เป็นเวลา ๖ ชั่วโมง
๓. ๑,๓๘๐ คือ จำนวน วัน คูณด้วย จำนวน ชั่วโมง / ๑ ปี ทำงาน ๑,๓๘๐ ชั่วโมง
๔. ๘๒,๘๐๐ คือ ใน ๑ ชั่วโมง มี ๖๐ นาที ดังนั้น $๑,๓๘๐ \times ๖๐$ จะได้ ๘๒,๘๐๐ นาที

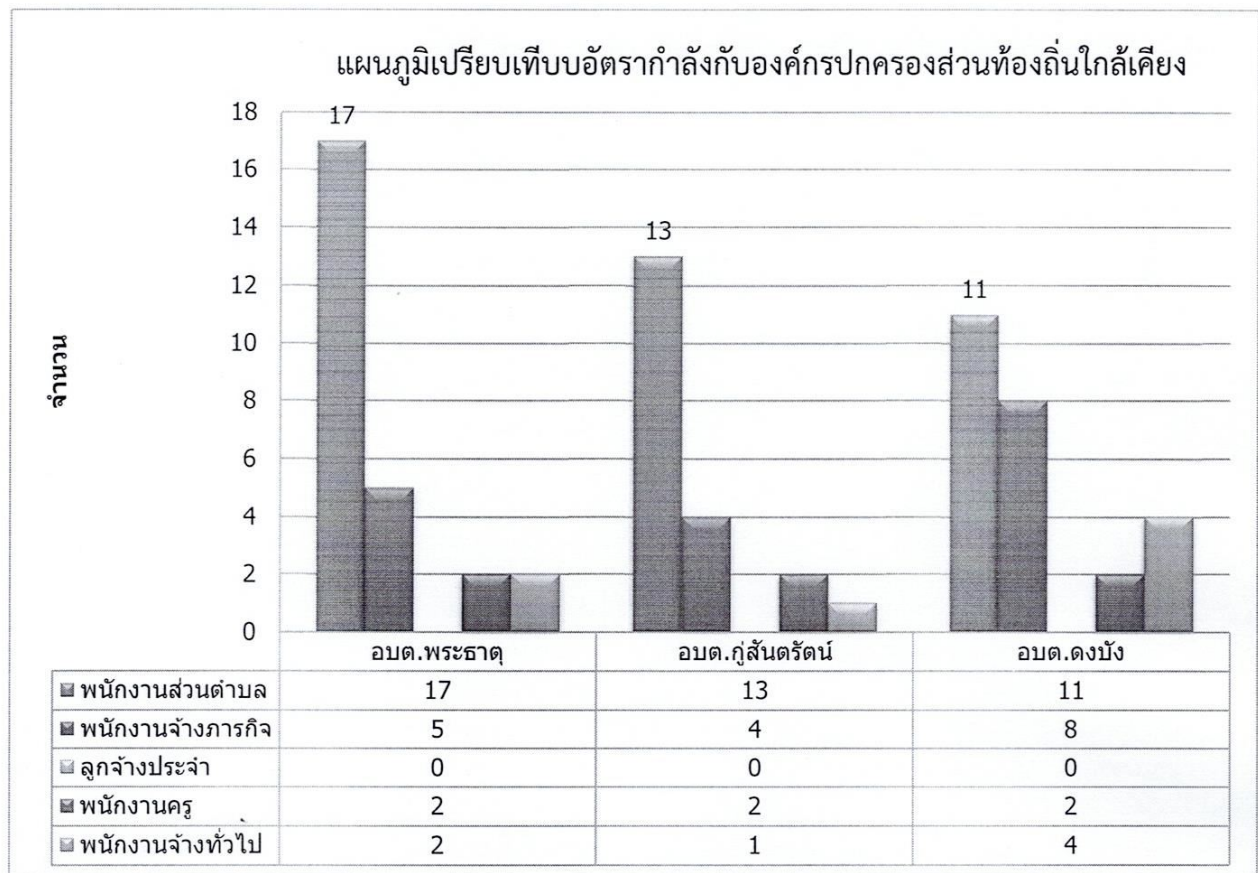
๓.๕ การคิดวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดแบบ ๓๖๐° และ Issues: นำประเด็นการบริหารคน/องค์กรมาพิจารณา อย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๑. ประเด็นเรื่องการจัดโครงสร้างองค์กรเนื่องจากการจัดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานในแต่ละส่วนราชการนั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นจำนวนมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ หรือ กำหนดฝ่าย มากจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นอีกตามมาไม่ว่าจะเป็นระดับหัวหน้าส่วนราชการ งานในส่วนราชการ งานธุรการ งานสารบรรณและงานอื่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐานตรังนี้ พิจารณาพบว่า การกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมแล้ว โดยปัจจุบัน มี ๗ ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสวัสดิการสังคม กองส่งเสริมการเกษตร และ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. ประเด็นเรื่องเกษียณอายุราชการเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐานตรังนี้เป็นองค์กรที่มีข้าราชการสูงอายุจำนวนหนึ่ง ดังนั้นจึงต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ไม่จำเป็นที่จะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งอัตรากำลังที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุออกไป เพื่อให้สามารถมีบุคลากรปฏิบัติงานต่อเนื่อง และสามารถคาดการณ์ วางแผนกำหนดเพื่อรองรับสถานการณ์ในอนาคตข้างหน้าเกี่ยวกับกำลังคนได้

๓. มุมมองของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาประกอบการพิจารณา โดยเป็นข้อมูลที่ได้มาจากการแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ผู้บริหาร หรือ หัวหน้าส่วนราชการซึ่งประกอบไปด้วย นายกองการบริหารส่วนตำบลภูสีฐานตรัง รองนายกองการบริหารส่วนตำบลภูสีฐานตรัง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐานตรัง และหัวหน้าส่วนราชการ ทั้ง ๗ ส่วนราชการ การสอบถาม หรือการสัมภาษณ์ ผู้บริหารหรือหัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐานตรัง เป็นการวางแผนและเตรียมการในมุมมองของของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุงและกำหนดทิศทางให้สอดคล้องในทิศทางเดียวกัน ระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

๓.๖ การเปรียบเทียบสัดส่วนอัตรากำลังกับองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดเดียวกัน พื้นที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงบังและองค์การบริหารส่วนตำบลพระธาตุ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งสองแห่ง เป็นหน่วยงานที่อยู่ในเขตพื้นที่ติดต่อกันจำนวนหมู่บ้านประชาชน ภูมิประเทศ บริบท ในลักษณะเดียวกัน



จากแผนภูมิการเปรียบเทียบอัตราค่าจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสันดรรัตน์ องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง และ องค์การบริหารส่วนตำบลพระธาตุ ซึ่งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่มี ประชากร ขนาดใกล้เคียงกัน บริบท ลักษณะภูมิประเทศใกล้เคียงกันและเขตพื้นที่ติดต่อกัน จะพบว่าการกำหนดอัตราค่าจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งสองแห่ง มีอัตราค่าจ้างไม่แตกต่างกันเท่าไรนัก

๓.๗ จัดทำกรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่าย

๓.๘ ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสันดรรัตน์ มีความครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันดรรัตน์ สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันดรรัตน์ วิเคราะห์สภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ว่ามีปัญหอะไรและความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

สภาพปัญหาของเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชนโดยแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านไม่สะดวก

๑.๒ ปัญหาการไม่มีโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ

๑.๓ ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ

๒. ปัญหาการผลิต การตลาด รายได้และการมีงานทำ

๒.๑ การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน

- ปัญหาการขาดความรู้โอกาสในการประกอบอาชีพ
- ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ

๒.๒ ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

๓. ปัญหาสาธารณสุข และการอนามัย

๓.๑ ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย

๓.๒ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๓.๓ ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ, เด็ก, สตรี และคนพิการไม่ทั่วถึง

๓.๔ ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันยุงลาย โรคพิษสุนัขบ้า

๔. ปัญหาน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

๔.๑ การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค - บริโภคในฤดูแล้ง

๔.๒ ระบบประปาหมู่บ้าน และประปาส่วนภูมิภาคไม่เพียงพอ

๕. ปัญหาขาดความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

๕.๑ ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร

๕.๓ การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ

๖. ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ

**๖.๑ น้ำในคลองชลประทาน / คลองธรรมชาติ มีน้ำเค็มเข้าถึงในบางฤดูกาลไม่สามารถนำน้ำมาใช้
ในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมและ อุปโภค - บริโภค ได้**

๖.๒ คลองตื้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก

๗. ปัญหาการบริหาร และการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๗.๑ ความเข้มแข็งขององค์กรภาคประชาชน

๗.๒ บุคลากรภาคปฏิบัติมีไม่เพียงพอ

ความต้องการของประชาชน

๑. ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ขุดลอกคลอง, สร้างสะพานคาสล., วางท่อระบายน้ำ
- ๑.๒ องค์การโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน
- ๑.๓ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น
- ๑.๔ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หินคลุกและปรับปรุงผิวถนนลาดยาง

๒. ความต้องการด้านการผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ

- ๒.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลในการผลิตทางการเกษตร
- ๒.๒ ฝึกอบรมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
- ๒.๓ สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
- ๒.๔ ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓. ความต้องการด้านสาธารณสุข และอนามัย

- ๓.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ทางโภชนาการ อนามัยแม่และเด็ก
- ๓.๒ ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา
- ๓.๓ ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กำจัดยุงลายและรณรงค์โรคพิษสุนัข

๓.๔ ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ, เด็ก, สตรี และคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ

๔. ความต้องการด้านน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

๔.๑ ให้มีการขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช

๔.๒ ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน

๕. ความต้องการด้านความรู้ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

๕.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ มีศูนย์ข้อมูล ห้องสมุดชุมชน

๕.๒ ให้ความรู้ด้านการจัดศึกษา การศึกษานอกระบบ

๕.๓ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดต่าง ๆ

๕.๔ ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖. ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติ

๖.๑ ธรรมชาติให้ความรู้ในการไม่ปล่อยน้ำเสียลงคลอง

๖.๒ ฝึกอบรมจัดตั้งเยาวชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๓ ขุดลอกคลองที่ตื้นเขิน และกำจัดวัชพืช

๗. ความต้องการด้านการบริหาร และจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๗.๑ จัดประชุมประชาคมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรภาคประชาชน กลุ่มสตรี, กลุ่มอาสาอื่น ๆ

๗.๒ จัดหาบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติ/วาระแห่งชาติ

๑. การแก้ไขปัญหาความยากจนและการกระจายรายได้

๒. การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓. การพัฒนาทุนทางสังคม

๔. การพัฒนาที่ยั่งยืน

นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

๑. สงครามกับความยากจน

๒. สงครามกับยาเสพติด

๓. สงครามกับการทุจริตคอร์รัปชัน

๔. นโยบายพิเศษอื่น ๆ

ยุทธศาสตร์ตามแผนบริหารราชการแผ่นดิน ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕- ๒๕๖๘)

๑. การจัดความยากจน

๒. การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓. การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้สมดุลและแข่งขันได้

๔. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

๖. การพัฒนากฎหมายและการส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗. การรักษาความมั่นคงของรัฐ
๘. การส่งเสริมประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม
๙. การรองรับการเปลี่ยนแปลงและพลวัตโลก

๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๘)

การพัฒนาประเทศในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เป็น ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) สู่การปฏิบัติโดยแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีหลักการที่สำคัญ คือ ๑) ยึด “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อให้เกิดบูรณาการพัฒนาในทุกมิติอย่างสมดุลผสมผสาน มีความพอประมาณ และมีระบบภูมิคุ้มกันและการบริหารจัดการ ความเสี่ยงที่ดี ซึ่งเป็นเงื่อนไขที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคนมีความเป็นคนที่สมบูรณ์ สังคมไทยเป็นสังคมคุณภาพ มีที่ยืนและเปิดโอกาสให้กับทุกคนในสังคมได้ดำเนินชีวิตที่ดี มีความสุขและอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ ๒) ยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” มุ่งสร้างคุณภาพชีวิตและสุขภาวะที่ดีสำหรับคนไทย พัฒนาคนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์ มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่รับผิดชอบต่อสังคม มีจริยธรรมและคุณธรรม พัฒนาคนทุกช่วงวัยและเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ รวมถึงการสร้างคนให้ใช้ประโยชน์และอยู่กับสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูล อนุรักษ์ ฟื้นฟู ใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม ๓) ยึด “วิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี” มาเป็นกรอบของวิสัยทัศน์ประเทศไทยในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ๔) ยึด “เป้าหมายอนาคตประเทศไทยปี ๒๕๗๙” ที่เป็นเป้าหมายในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปีมาเป็นกรอบในการกำหนดเป้าหมายที่จะบรรลุใน ๕ ปีแรกและเป้าหมายในระดับย่อยลงมา ควบคู่กับกรอบเป้าหมายที่ยั่งยืน (SDGs) ๕) ยึด “หลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว”

เป้าหมายรวม ประกอบด้วย ๖ เป้าหมาย โดยมีเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๓ เป้าหมาย ดังนี้

๑. เป้าหมายที่ ๑ คนไทยมีคุณลักษณะเป็นคนไทยที่สมบูรณ์ มีวินัย มีทัศนคติและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีความเป็นพลเมืองต้นรู้ มีความสามารถในการปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันสถานการณ์ มีความรับผิดชอบและทำประโยชน์ต่อส่วนรวม มีสุขภาพกายและใจที่ดี มีความเจริญงอกงาม ทางจิตวิญญาณ มีวิถีชีวิตที่พอเพียง และมีความเป็นไทย

๒. เป้าหมายที่ ๒ ความเหลื่อมล้ำทางด้านรายได้และความยากจนลดลง เศรษฐกิจฐานรากมีความเข้มแข็งประชาชนทุกคนมีโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากร การประกอบอาชีพ และบริการทางสังคมที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๓. เป้าหมายที่ ๖ มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน

๑.๒.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้คนไทยทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถ สามารถพัฒนาตนเองได้ต่อเนื่องตลอดชีวิต
๒. เพื่อให้ระบบเศรษฐกิจมีโครงสร้างที่เข้มแข็ง มีเสถียรภาพ แข่งขันได้ ยั่งยืน
๓. เพื่อรักษาทุนธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมสู่ความสมดุลของระบบนิเวศน์
๔. เพื่อสร้างความมั่นคงภายในประเทศ ป้องกันและลดผลกระทบจากภัยคุกคามข้ามชาติ
๕. เพื่อให้การทำงานเชิงบูรณาการในลักษณะเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่ยึดหน้าที่และพื้นที่ ทำให้ภาครัฐมีประสิทธิภาพและปราศจากคอร์รัปชัน

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมในสังคม
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน
๓. ยุทธศาสตร์ความเข้มแข็งภาคเกษตร
๔. ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน
๕. ยุทธศาสตร์การสร้างความเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและ

สังคม

๖. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๑.๓ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

แผนพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๑. เพิ่มศักยภาพการแข่งขันด้านเศรษฐกิจ โดยการยกมาตรฐานและประสิทธิภาพการผลิต การเกษตร การพัฒนาศักยภาพการประกอบการด้านอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว การตั้ง องค์การร่วมภาครัฐและเอกชนระดับพื้นที่เพื่อส่งเสริมอำนวยความสะดวกด้านการลงทุนและส่งเสริมความร่วมมือทาง เศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน

๒. สร้างคนให้มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาคนให้มีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกาย จิตใจและสติปัญญา รอบรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถดำรงชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สร้างสังคมแบบเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็ง เพื่อสร้างความมั่นคงทางด้านอาหาร แก้ไข ปัญหาความยากจน หนี้สิน และการออมของครัวเรือน มีสัมมาอาชีพที่มั่นคง สามารถพึ่งพาตนเองดูแลครอบครัวได้อย่างอบอุ่น

๔. พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์ โดยเร่งอนุรักษ์และฟื้นฟูที่ป่าไม้ให้ได้ ๑.๙ ล้านไร่ หรือร้อยละ ๒๕ ของพื้นที่ภาค ป้องกันการรุกพื้นที่ชุ่มน้ำและระบบชลประทานฟื้นฟูดิน ยับยั้งการแพร่กระจายดินเค็ม และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการโดยส่งเสริมทำเกษตรอินทรีย์

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘

วิสัยทัศน์ศูนย์กลางอุตสาหกรรมแปรรูปการเกษตร เชื่อมโยงการบริการ การท่องเที่ยว และโลจิสติกส์ สู่อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพการผลิตการเกษตรและอุตสาหกรรมการแปรรูป การเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการค้า การบริการและโลจิสติกส์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการท่องเที่ยวอย่างครบวงจร

ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด

ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด “ร้อยแก่นสารสิน” (ร้อยเอ็ด ขอนแก่น มหาสารคาม กาฬสินธุ์)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : รวบรวมและกระจายสินค้าในภูมิภาค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างศักยภาพการแข่งขันภาคอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ปรับโครงสร้างการผลิตและการตลาด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาทุนมนุษย์

วิสัยทัศน์กลุ่มจังหวัด “ร้อยแก่นสารสิน”

“ศูนย์กลางการค้า การลงทุน และการบริการในภูมิภาค สู่สากล”

๑.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑การจัดการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒การสร้างความเข้มแข็งของสังคมและชุมชนในท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓การพัฒนาโครงสร้างการผลิตและสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจใน

ท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔การพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดมหาสารคาม

แผนพัฒนาจังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปรับโครงสร้างการผลิตด้านการเกษตรให้เอื้อต่อการผลิตสินค้าเกษตรและ

อาหารคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการคมนาคม การวางผังเมืองเพื่อเชื่อมโครงข่ายเส้นทาง

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งและศักยภาพให้แก่เกษตรกร กลุ่มเกษตรกรและกลุ่มสหกรณ์

การเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรมเป็น

มิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการคมนาคม การวางผังเมืองเพื่อเชื่อมโยงเส้นทางสายหลักของประเทศและ
รองรับรถไฟรางคู่ให้เอื้อต่อการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการตลาดพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพได้

มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาและพัฒนากิจกรรมท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมโดยให้ความสำคัญกับ
แหล่งโบราณสถาน ศาสนา ประเพณีพื้นบ้าน

กลยุทธ์ที่ ๔ ป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและส่งเสริม อนุรักษ์ พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ

อย่างเป็นระบบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาศึกษาเพื่อยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางบริการ

ทางการศึกษาและวัฒนธรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

กลยุทธ์ที่ ๑ บูรณาการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ การวิจัย และการสร้างองค์ความรู้ทั้งระบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการบริการทางวิชาการ วิชาชีพและทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมสู่ชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาเครือข่ายสถาบันการศึกษาเพื่อนำไปสู่การเป็นศูนย์กลางบริการทางการศึกษา

ศาสนาและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนสู่สังคมเอื้ออาทรและสมานฉันท์

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาทักษะฝีมือแรงงานเพื่อความมั่นคงทางอาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๔ เสริมสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๒. ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

วิสัยทัศน์การพัฒนาในตำบลกุสันธุ์

“ตำบลเด่นประเพณี การศึกษาดีถ้วนหน้า ปวงประชามีรายได้ การคมนาคมสะดวก”

พันธกิจ

๑. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคต่าง ๆ รวมทั้งอำนวยความสะดวกในท้องถิ่นเช่นการสร้างถนน ทางระบายน้ำ การไฟฟ้า การผังเมืองเพื่อการท่องเที่ยว
๒. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการพัฒนาการเกษตรและเศรษฐกิจ
๓. พัฒนาระบบเกษตรให้ผลผลิตทางการเกษตรปลอดจากสารพิษ
๔. พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมส่งเสริมพัฒนามาัยประชาชน
๕. พัฒนาด้านภาวการณ์ขาดแคลนน้ำบริโภค รวมทั้งน้ำเพื่อการเกษตร
๖. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร
๗. ส่งเสริมการดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. พัฒนาการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ ส่งเสริมและฝึกอบรมประชาชนตำบลกุสันธุ์เป็นตำบลใฝ่การเรียนรู้คู่คุณธรรม

๒.๒ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารส่วนตำบล ที่สำคัญมี ๗ ประเด็นคือ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เน้นการสร้างความต้องการด้านสาธารณูปโภคต่าง ๆ รวมทั้งอำนวยความสะดวกในท้องถิ่นได้แก่ การสร้างถนน การระบายน้ำ การไฟฟ้า การผังเมือง เพื่อการท่องเที่ยว เป็นต้น

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

เน้นการยกระดับความเป็นอยู่ของพี่น้องประชาชน ส่งเสริมด้านอาชีพโดยใช้แนวทางเศรษฐกิจแบบพอเพียง ป้องกันปัญหายาเสพติด ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และลดอบายมุข เป็นต้น

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคมน สังคมและวัฒนธรรม

ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสมของประชาชน โดยการส่งเสริมสุขภาพ ส่งเสริมพัฒนาปัญหาเกี่ยวกับอนามัยของประชาชน การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ เป็นต้น

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

พัฒนาด้านภาวการณ์ขาดแคลนน้ำบริโภค รวมทั้งน้ำเพื่อการเกษตร เช่นขุดสระน้ำ บ่อบาดาล เป็นต้น

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง การบริหาร เช่น การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ การบริการด้านข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์แบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๖. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

ส่งเสริมการดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คุ่มครองดูแลที่สาธารณประโยชน์ ตลอดจนอนุรักษ์กุสันธุ์ให้คงสภาพเดิม เพื่อเป็นที่ดึงดูดใจแก่นักท่องเที่ยวทั่วไปที่มาเคารพสักการะบูชา

๗. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา

ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สถานศึกษาเป็นแหล่งความรู้สร้างบุคคลคุณภาพเพื่อเป็นทุนทางสังคมที่ยั่งยืนและเข้มแข็งของตำบลภูสันตรัตน์

๒.๓ เป้าประสงค์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

พันธกิจ : จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ

เป้าประสงค์ : เส้นทางคมนาคมที่ได้มาตรฐาน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจพัฒนาเชื่อมโยงระบบคมนาคมในพื้นที่และใกล้เคียง ทุกครัวเรือนมีสาธารณูปโภคและสาธารณูปการอย่างทั่วถึง

ตัวชี้วัด ระดับเป้าประสงค์

๑. จำนวนถนนที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้นและจำนวนระยะเวลาเดินทางน้อยลง
๒. ร้อยละครัวเรือนที่มีสาธารณูปโภคอย่างทั่วถึง
๓. จำนวนระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านอื่น ๆ ที่ได้มาตรฐาน

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา และตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๑. พัฒนาและปรับปรุงเส้นทางคมนาคม	-จำนวนถนนที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้นและระยะเวลาในการเดินทางลดลง
๒. พัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	-ร้อยละครัวเรือนที่มีไฟฟ้า น้ำประปาใช้อย่างทั่วถึง
๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านอื่น ๆ	-จำนวนโครงสร้างพื้นฐานด้านอื่น ๆ ที่ได้มาตรฐาน

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

กองช่าง

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด: ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์และแก้ไขปัญหาความยากจน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาแหล่งน้ำ

พันธกิจ : จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ

เป้าประสงค์ : ปรับปรุง พื้นฟู พัฒนา และบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ให้สามารถแก้ไข/บรรเทาปัญหาที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการแหล่งน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

๑. จำนวนแหล่งน้ำที่ได้รับการพัฒนาและฟื้นฟูสามารถกักเก็บน้ำได้เพิ่มขึ้น
๒. ร้อยละเกษตรกรที่มีน้ำสำหรับการเกษตรอย่างทั่วถึง

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา และตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๑. ปรับปรุง บำรุงรักษา พัฒนาระบบการส่งและการระบายน้ำ	- ร้อยละเกษตรกรที่มีน้ำสำหรับทำการเกษตรอย่างทั่วถึง - ระยะเวลา น้ำท่วมขังพื้นที่ลดน้อยลง
๒. พัฒนาแหล่งน้ำขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่	- จำนวนแหล่งน้ำที่ได้รับการพัฒนาและฟื้นฟูสามารถกักเก็บน้ำได้เพิ่มขึ้น

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก กองช่าง

ความเชื่อมโยง

- ยุทธศาสตร์จังหวัด: ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์และแก้ไขปัญหาความยากจน
- ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น: ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้าง

พื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ พัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน

พันธกิจ : พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ : ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนท้องถิ่นมีความเข้มแข็งปลอดภัย เสพติดและอบายมุข คนในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นออกกำลังกาย

ตัวชี้วัด ระดับเป้าประสงค์

- จำนวนผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับการดูแล ร้อยละ ๘๐
- จำนวนชุมชนที่จัดกิจกรรมออกกำลังกาย ร้อยละ ๘๐
- ร้อยละของครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์
- จำนวนชุมชนที่จัดกิจกรรมออกกำลังกาย จำนวน ๙ ชุมชน
- ร้อยละ ๘๐ ของผู้ได้รับการบำบัดยาเสพติดไม่กลับมาเสพติดซ้ำ

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา และตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๑. ส่งเสริมสุขภาพพลานามัย พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส และผู้ติดเชื้อ HIV	- จำนวนผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับการดูแล ร้อยละ ๘๐
๒. ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ	- จำนวนชุมชนที่จัดกิจกรรมออกกำลังกาย ร้อยละ ๘๐
๓. ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีให้กับคนในชุมชน การป้องกันการแพร่ระบาดของปัญหาเสพติด	- ร้อยละ ๘๐ ของผู้ได้รับการบำบัดยาเสพติดไม่กลับมาเสพติดซ้ำ
๔. ส่งเสริมสวัสดิการสังคม ส่งเสริมอาชีพ พัฒนาสินค้าชุมชน สนับสนุนการฝึกอบรมอาชีพ	- ร้อยละของครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

สำนักปลัด/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเชื่อมโยง

- ยุทธศาสตร์จังหวัด: ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์และแก้ไขปัญหาความยากจน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมความมั่นคงพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมให้สมดุล

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น: ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพ และเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารภาครัฐที่ดี

พันธกิจ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าประสงค์ : สนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนของสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์กร และสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดความพอใจและประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

๑. ร้อยละของการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงาน
๒. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ ๗๐
๓. จำนวนครั้งของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม (๑ คน/๑ ครั้ง/ปี)

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา และตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๑. ส่งเสริมศักยภาพของท้องถิ่น ตามหลักการ บริหารจัดการที่ดี	- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ ๗๐
๒. พัฒนาเทคโนโลยีและบุคลากร	- จำนวนครั้งของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม (๑ คน/๑ ครั้ง/ปี)
๓. ส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของภาค ประชาชน	- ร้อยละของการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ ดำเนินงาน

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

สำนักปลัด / กองคลัง / กองช่าง / กองการศึกษา / กองสาธารณสุขฯ

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด: ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมความมั่นคงพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น: ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมความ มั่นคงพัฒนาสังคมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมด้านการศึกษาและศาสนา

พันธกิจ : ส่งเสริมการศึกษา

เป้าประสงค์ : ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัด ระดับเป้าประสงค์

๑. ร้อยละของเด็กที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. ร้อยละการผ่านเกณฑ์ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
๓. ร้อยละจำนวนโรงเรียนในเขตตำบลที่ได้รับการสนับสนุนบุคลากรและสื่อการเรียน
๔. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐาน

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา และตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๑. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ทั้งในและนอกระบบโรงเรียน และพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- ร้อยละของเด็กที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ร้อยละการผ่านเกณฑ์ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา - ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐาน
๒. สนับสนุนการศึกษาและสื่อการเรียนการสอน	- จำนวนโรงเรียนในเขตตำบลที่ได้รับการสนับสนุนบุคลากรและสื่อการเรียน จำนวน ๖ แห่ง

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด: ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมความมั่นคงพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมให้สมดุล
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น: ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ : ส่งเสริมการท่องเที่ยวตามวิถีชีวิตของชุมชน ส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำจัดขยะมูลฝอยและมลภาวะ

เป้าประสงค์ : พัฒนา อนุรักษ์ ส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

๑. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์
๒. จำนวนนักท่องเที่ยวและรายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น
๒. ร้อยละพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
๓. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดงานวัฒนธรรมประเพณี ร้อยละ ๘๐
๔. ขยะมูลฝอยสามารถรวบรวม เก็บขนและนำไปกำจัด ได้อย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
๕. จำนวนชุมชนที่มีการเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประเด็น ด้านสิ่งแวดล้อมในรอบ ๑ ปี

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา และตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๑. ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นที่น่าสนใจ	- จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์
๒. ส่งเสริมกิจกรรมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นตามวิถีชุมชน	- จำนวนนักท่องเที่ยวและรายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น - ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดงานวัฒนธรรมประเพณี ร้อยละ ๘๐
กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๓. บริหารจัดการขยะและมลภาวะ	- ขยะมูลฝอยสามารถรวบรวม เก็บขนและนำไปกำจัด ได้อย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
๔. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- ร้อยละพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น - จำนวนชุมชนที่มีการเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมในรอบ ๑ ปี

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

สำนักปลัด / กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม / กองการศึกษา

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมความมั่นคงพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมให้สมดุล

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น: ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมความมั่นคงพัฒนาสังคมและการอนุรักษ์ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและสืบสานศาสนาวัฒนธรรมประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

พันธกิจ : ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้กับประชาชนและนักท่องเที่ยวทั่วไป

เป้าประสงค์ : ป้องกันและลดอุบัติเหตุ สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

๑. ร้อยละการเกิดอุบัติเหตุที่ลดลงในพื้นที่

๒. ร้อยละของการได้รับผลกระทบจากภัยทางสังคมลดลง

๓. ร้อยละของชุมชนที่เข้าร่วมการฝึกอบรม อปพร.

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา และตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
๑. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ลดอุบัติเหตุส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมและการทำงานของ อปพร.	- ร้อยละการเกิดอุบัติเหตุที่ลดลงในพื้นที่ - จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมการฝึกอบรม อปพร. จำนวน ๙ หมู่บ้าน
๒. รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้แก่นักท่องเที่ยวและประชาชน	- ร้อยละของการได้รับผลกระทบจากภัยทางสังคมลดลง

หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

สำนักปลัด

ความเชื่อมโยง

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัด : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมความมั่นคงพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมให้สมดุล

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมความมั่นคงพัฒนาสังคมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์นั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิดร่วมแก้ไขปัญหาพร้อมสร้างร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์จะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจังองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้ เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษาส่วนด้านพัฒนาอาชีพนั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น และยังจัดให้ตั้งเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวม

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOTเข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่นๆ(มาตรา ๑๖(๔))
- (๖) การสาธารณสุขการ (มาตรา ๑๖(๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาศรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘(๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๒))
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖(๕))
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๙))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑)การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘(๘))
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘(๑๓))
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖(๑๗))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))
- (๔)ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์(มาตรา ๖๘(๑๑))
- (๗)การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))
- (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ(มาตรา ๑๗ (๑๒))

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น(มาตรา ๖๗(๘))

(๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))

(๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))

(๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๑๘))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕(๓))

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗(๙))

(๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))

(๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๓))

(๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗(๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่กันได้ดี เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบลนโยบายของรัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

หมายเหตุ : มาตรา ๖๗,๖๘ หมายถึง พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๓ มาตรา ๑๖,๑๗ และ ๔๕ หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร

๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา

๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

การวิเคราะห์ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ด้วยเทคนิค SWOT Analysis

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสในการพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ เป็นการประเมินถึงโอกาสและภาวะคุกคามหรือข้อจำกัดอันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยใช้เทคนิคการ SWOT analysis ตามประกาศจังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.อบต.จังหวัด เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ระบุไว้ได้มีการเปลี่ยนแปลงชื่อส่วนราชการ หรือชื่อฝ่ายใหม่ หรือกำหนดตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาศักยภาพการพัฒนาของตามยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง ๗ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

จุดแข็ง(Strength)

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานนี้ ตำบลกู่สันตรัตน์มีเส้นทางคมนาคมตัดผ่านหลายสาย มีเส้นทางหลักคือ ถนนสายแก่งสนามนาง-บ้านเหลื่อม มีลักษณะเป็นถนนลาดยาง ทำให้การเดินทางติดต่อระหว่างคนในพื้นที่กับอำเภอแก่งสนามนางได้รับความสะดวกสบาย รวดเร็วและภายในตำบลกู่สันตรัตน์ มีถนนติดต่อกันระหว่างหมู่บ้านทำให้มีความสะดวก รวดเร็ว

๒. การจัดผังเมืองนั้น ตำบลกู่สันตรัตน์ได้เปรียบทางด้านภูมิศาสตร์ มีเส้นทางคมนาคมซึ่งทำให้การขนส่งสินค้าทางการเกษตรมีความสะดวกรวดเร็วขึ้น มีสถานที่ราชการ ศาสนสถาน และองค์กรชุมชนต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้นจึงจำเป็นอย่างยิ่งจะต้องดำเนินการจัดวางผังเมืองทั้งในระดับหมู่บ้านตำบล เพื่อรองรับการขยายตัวของความเจริญเติบโตของจำนวนประชากรและสถานประกอบการต่าง ๆ ดังนี้ การวางผังเมืองที่ดีจึงเป็นสิ่งจำเป็นในอนาคตสำหรับการจัดระเบียบชุมชนและสิ่งแรกที่ต้องดำเนินการคือ การสร้างความเข้าใจทางวิชาการผังเมืองระดับพื้นฐานให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบเสียก่อนจึงจะประสบความสำเร็จ

จุดอ่อน (Weak)

๑. การบริหารจัดการแหล่งน้ำธรรมชาติ เพื่ออุปโภคบริโภค ให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากยังขาดแคลนงบประมาณที่จะสนับสนุนอย่างเพียงพอ ตำบลกู่สันตรัตน์ต้องเน้นด้านการจัดการโครงสร้างพื้นฐานให้ได้ระดับมาตรฐาน เนื่องจากที่ผ่านมาเน้นการหวังผลประโยชน์ของแต่ละหมู่บ้านเป็นหลัก ควรมุ่งเน้นที่

๒. จะจัดระบบพัฒนาเส้นทางภายในหมู่บ้าน ระหว่างหมู่บ้าน ตำบล การพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่และขนาดเล็กให้ได้มาตรฐานอย่างจริงจัง

๒. เส้นทางคมนาคม ตำบลกู่สันตรัตน์มีเส้นทางคมนาคมหลายสาย แต่ส่วนมากเป็นถนนดิน และหินคลุก ซึ่งเป็นหลุมเป็นบ่อ พื้นถนนไม่แน่น ถนนไม่ได้มาตรฐานเท่าที่ควร เวลาหน้าฝนจะทำให้มีน้ำท่วมขัง และถนนขาด ทำให้การสัญจรไม่สะดวกเท่าที่ควร อีกทั้งงบประมาณในการซ่อมแซมมีไม่เพียงพอจึงเป็นปัญหาต่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓. ระบบประปาหมู่บ้านยังไม่เพียงพอ ต่อการขยายตัวของชุมชนและแหล่งน้ำประปาสำหรับผลิตประปาตั้งเงิน ทำให้ปริมาณน้ำประปามีน้อย ไหลไม่สะดวก และการผลิตประปายังด้อยคุณภาพ

โอกาส (Opportunity)

การบุกเบิกเส้นทางคมนาคมเส้นทางใหม่ ๆ เพื่อรองรับการขนส่งสินค้าทางการเกษตรค่อนข้างสะดวก เพราะประชาชนหรือเจ้าของที่ดินมีความพร้อมและยินยอมให้มีการตัดเส้นทางเพื่อทำถนน จึงถือเป็นโอกาสที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ที่จะพัฒนาเส้นทางคมนาคมให้ดีและมีประสิทธิภาพในการให้บริการยิ่งขึ้น

อุปสรรค (Threat)

การระบายน้ำเสียของชุมชนไม่ดีเท่าที่ควร เมื่อถึงฤดูฝนน้ำท่วมเส้นทางและไม่มีแหล่งระบายน้ำเสียของชุมชน

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))

(๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))

(๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ(มาตรา ๖๘(๔))

(๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

(มาตรา ๑๖ (๑๐))

(๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๒))

(๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน(มาตรา ๑๖(๕))

(๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๔))

จุดแข็ง(Strength)

โดยปกติด้านคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลกู่สันตรัตน์ เป็นสังคมชนบทที่มีความเป็นอยู่อย่างครอบครัวใหญ่ มีวงศ์าคณะญาติ มีความอบอุ่น การดำเนินชีวิตแบบเรียบง่าย และอยู่แบบดั้งเดิม มีความสุขตามอัตภาพ

จุดอ่อน (Weak)

การรักษาคุณภาพชีวิตในแง่ของโรคติดต่อ การบริโภคที่ถูกสุขลักษณะ การพักผ่อนหย่อนใจ การพัฒนาส่งเสริมกิจกรรม การให้โอกาสแก่ผู้ด้อยโอกาสยังเป็นปัญหาสำหรับผู้บริหารในระดับท้องถิ่นหรือระดับชาติ เนื่องจาก ค่านิยม ทศนคติ การเฝ้ารู้ทางด้านวิชาการยังมีความสนใจน้อยมาก และเป็นวัฒนธรรมการบริโภคหรือการดำรงชีวิตที่ปรับเปลี่ยนได้ยาก

โอกาส (Opportunity)

หน่วยงานที่รับผิดชอบเล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตแก่ประชาชนในพื้นที่มากขึ้น

อุปสรรค (Threat)

ประชาชนให้ความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตน้อย

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติแผ่นดิน(มาตรา ๖๘(๘))
- (๓) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))
- (๔) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖(๑๗))
- (๕) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))

จุดแข็ง(Strength)

เนื่องจากตำบลกุสันดรรัตน์เป็นชุมชนขนาดเล็ก จำนวน ๙ หมู่บ้าน ชาวบ้านอยู่กันแบบสันติจึงไม่เป็นปัญหา
มากนักสำหรับการจัดระเบียบชุมชนและสังคม

จุดอ่อน (Weak)

ยังมีความคุ้นเคยในค่านิยมแบบเก่า จึงไม่ค่อยมีวินัยในตนเองตามนิสัยคนไทยที่ขอบอยู่อย่างสบายๆคือไทย
แท้จึงต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้มีวินัยที่ดีขึ้น

โอกาส (Opportunity)

ประชาชนในชุมชนอยู่อาศัยกันแบบพี่น้อง เครือญาติ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันมีการสอดส่องดูแลช่วยเหลือ
สังคมอยู่เสมอ

อุปสรรค (Threat)

ด้านการควบคุมอาคาร ประชาชนยังไม่ค่อยให้ความสำคัญในการดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ/
ให้ความสำคัญน้อย

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวมีภารกิจที่

เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว(มาตรา ๖๘(๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์(มาตรา ๖๘(๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร(มาตรา ๖๘(๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘ (๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘ (๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและการประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖๖))
- (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

จุดแข็ง(Strength)

ตำบลกุสันดรรัตน์มีวัดอุทิศจำนวนมากโดยเฉพาะทางด้านการเกษตรซึ่งมีผลผลิตตลอดทั้งปี จึงมีความเป็นไปได้ที่จะส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือนได้ดียิ่งขึ้น

จุดอ่อน (Weak)

ยังขาดงบประมาณในการสนับสนุนวิทยากรที่มีความรู้เฉพาะด้าน ขาดการส่งเสริมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องและจริงจัง

โอกาส (Opportunity)

ตำบลกู่สันตรัตน์มีวัดอุทิศจำนวนมาก โดยเฉพาะทางด้านการเกษตรซึ่งมีผลผลิตตลอดทั้งปี

อุปสรรค (Threat)

การรวมกลุ่มของประชาชนในพื้นที่ยังไม่เข้มแข็งเท่าที่ควร เป็นเพียงการรวมกลุ่มเฉพาะกิจเพื่อหวังให้ได้รับการสนับสนุนในลักษณะเป็นเงินทุนเมื่อได้เงินลงทุนแล้ว นำไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ไม่ดำเนินการตามภารกิจของกลุ่ม ทำให้กลุ่มขาดความเข้มแข็งและไม่ยั่งยืนเท่าที่ควร

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(มาตรา ๖๗(๗))

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))

(๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ (มาตรา ๑๗(๑๒))

จุดแข็ง(Strength)

มีทรัพยากรธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ ทั้งแหล่งน้ำ ห้วย หนอง คลอง บึง แม่น้ำและป่าไม้ที่ทรงคุณค่า

จุดอ่อน (Weak)

ไม่มีการร่วมมือหรือช่วยกัน บำรุงรักษา ต่างคนต่างทำ ขาดการประชาสัมพันธ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขาดการดูแลเอาใจใส่จากหน่วยงานของรัฐเท่าที่ควร ขาดความรู้ ความเข้าใจในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างถูกวิธี

โอกาส (Opportunity)

สภาพพื้นที่เหมาะสมแก่การทำการเกษตร เนื่องจากมีพื้นที่ส่วนใหญ่มีพื้นที่ราบ มีแม่น้ำชีไหลผ่าน จึงเหมาะแก่การพัฒนาและส่งเสริมด้านการเกษตร เช่นการทำเกษตรแบบผสมผสาน การใช้ปุ๋ยชีวภาพ ซึ่งเป็นแนวทางที่จะตอบสนองนโยบายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และนโยบายรัฐบาล เส้นทางคมนาคมค่อนข้างสะดวกสบาย และเส้นทางหลักในการเดินทางติดต่อกับอำเภอและจังหวัด

อุปสรรค (Threat)

พื้นที่ตำบลมักประสบภัยแล้งในช่วงหน้าแล้ง ประชาชนจึงไม่สามารถปลูกพืชอายุสั้นในช่วงหน้าแล้งได้ แต่พอถึงหน้าฝนน้ำก็ท่วมทำให้ผลผลิตได้รับความเสียหาย

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น(มาตรา ๖๗(๘))

(๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม(มาตรา ๖๗(๕))

(๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))

(๔) การส่งเสริมการกีฬาประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น(มาตรา ๗(๑๘))

จุดแข็ง(Strength)

ตำบลกู่สันตรัตน์มีพื้นฐานทางประเพณี วัฒนธรรมแบบดั้งเดิมที่สืบทอดกันมานาน ทั้งยังมีกิจกรรมที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นที่หลงเหลืออยู่ที่ต้องสืบทอดต่อไป

จุดอ่อน (Weak)

เยาวชนคนรุ่นใหม่ให้ความสำคัญกับการสืบสานประเพณีน้อยลงประกอบกับขาดงบประมาณในการสนับสนุนอย่างเพียงพอ

โอกาส (Opportunity)

เยาวชนส่วนใหญ่ให้ความสำคัญกับการเล่นกีฬา จึงเหมาะที่จะส่งเสริมให้เยาวชนหันมาเล่นกีฬาเพื่อสร้างความสามัคคีในชุมชน ทำให้เยาวชนห่างไกลยาเสพติด

อุปสรรค (Threat)

๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีหรือวัฒนธรรมกับหน่วยงานของรัฐน้อย
๒. กระแสตะวันตกเข้ามามีบทบาทต่อการดำเนินชีวิตของเยาวชนในพื้นที่ ทำให้เยาวชนรับเอาค่านิยมแบบตะวันตกเข้ามาในการดำเนินชีวิตแบบตะวันตกมากขึ้น สัมผัสชีวิตและขาดความพอเพียงและกลายเป็นสังคมบริโภคนิยมซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕(๓))
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗(๙))
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(มาตรา ๑๗(๓))
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น(มาตรา ๑๗(๑๖))

จุดแข็ง(Strength)

ตำบลกู่สันตรัตน์มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านการบริหารจัดการและมีการดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการตามอำนาจหน้าที่

จุดอ่อน (Weak)

๑.งบประมาณในการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามอำนาจหน้าที่ไม่เพียงพอ

๒. ประชาชนให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และการเมื่อน้อยทำให้การประสานงานในเรื่องต่างๆระหว่างประชาชนและองค์กรภาครัฐไม่ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร

โอกาส (Opportunity)

หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องเข้ามาส่วนร่วมในการดำเนินงาน

อุปสรรค (Threat)

งบประมาณมีจำนวนจำกัด

ภารกิจทั้ง ๗ ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถแก้ไขปัญหาของตำบลได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอก (SWOT)
ของบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์ (ระดับตัวบุคลากร)

จุดแข็ง S ๑. มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ อบต. และพื้นที่ใกล้ อบต. ๒. มีอายุเฉลี่ย ๒๕ – ๔๐ ปี เป็นวัยทำงาน ๓. มีผู้หญิงมากกว่าผู้ชายทำให้การทำงานละเอียดรอบครอบไม่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการทุจริต ๔. มีการพัฒนาศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ ๕. เป็นคนในชุมชนสามารถทำงานคล่องตัว โดยใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวได้	จุดอ่อน W ๑. บางส่วนมีความรู้ไม่สอดคล้องกับภารกิจของ อบต. ๒. ทำงานในลักษณะเชื่อความคิดส่วนตัวมากกว่าหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องของทางราชการ ๓. มีภาระหนี้สิน
โอกาส O ๑. มีความใกล้ชิดคุ้นเคยกับประชาชนทำให้เกิดความร่วมมือในการทำงานง่ายขึ้น ๒. มีความจริงใจในการพัฒนาอุทิศตนได้ตลอดเวลา ๓. ชุมชนยังมีความคาดหวังในตัวผู้บริหารและการทำงานและ อบต. ในฐานะตัวแทน	ข้อจำกัด T ๑. ส่วนมากมีเงินเดือน/ค่าจ้างน้อย รายได้ไม่เพียงพอ ๒. ระดับความรู้ไม่เหมาะสมสอดคล้องกับความยากของงาน ๓. พื้นที่กว้างทำให้บุคลากรที่มีอยู่ไม่พอให้บริการ ๔. มีความก้าวหน้าในวงแคบ

วิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอก (SWOT)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์ (ระดับองค์กร)

จุดแข็ง S ๑. บุคลากรมีความรักถิ่นไม่ต้องการย้าย ๒. การเดินทางสะดวกทำงานเกินเวลาได้ ๓. ชุมชนยังมีความคาดหวังในตัวผู้บริหารและการทำงาน และ อบต. ในฐานะตัวแทน ๔. มีการส่งเสริมการศึกษาและฝึกอบรมบุคลากร ๕. ให้โอกาสในการพัฒนาและส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรภายในองค์กรอย่างเสมอภาคกัน ๖. ส่งเสริมให้มีการนำความรู้และทักษะใหม่ ๆ ที่ได้จากการศึกษาและฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน	จุดอ่อน W ๑. ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้านทางวิชาชีพ ๒. งบประมาณมีจำกัดทำให้เกิดปัญหาทำให้บางสายงานมีบุคลากรไม่เพียงพอหรือไม่มี ๓. อาคารสำนักงานคับแคบ
---	--

โอกาสO	ข้อจำกัดT
๑. ประชาชนให้ความร่วมมือในการพัฒนา อบต.ดี ๒. มีความคุ้นเคยกันทุกคน ๓. บุคลากรมีถิ่นที่อยู่กระจายทั่วเขต อบต. ทำให้รู้สภาพพื้นที่ ทิศนคติของประชาชนได้ดี ๔. บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ปริญญตรี /ปริญญโทเพิ่มขึ้น ๕. ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาตามสายงานมีบทบาทในการช่วยให้บุคลากรบรรลุเป้าประสงค์	๑. มีระบบอุปถัมภ์และกลุ่มพรรคพวกจากความสัมพันธ์แบบเครือญาติในชุมชน การ ดำเนินการทางวินัยเป็นไปได้ยากมักกระทบญาติพี่น้อง ๒. ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญบางสายงาน ความรู้ที่มีจำกัดทำให้ต้องเพิ่มพูนความรู้ให้หลากหลายจึงจะทำงานได้ ครอบคลุมภารกิจ ของ อบต. ๓. งบประมาณน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับพื้นที่ จำนวนประชากร และภารกิจ

๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตนคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้เป็นขนาดสามัญ โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๗ กอง ได้แก่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองโยธา กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดย ก.ท.(เดิม) กำหนดตำแหน่งในสายงานไว้เพียง ๙๙ สายงาน ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตนไม่สามารถกำหนดตำแหน่งต่าง ๆ เพิ่มขึ้นได้ตามความจำเป็นที่จะต้องใช้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากตำแหน่งที่กำหนดไว้ เพื่อให้แก้ปัญหาของประชาชนในเขตตำบลภูสันตรัตนดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังใหม่ ขึ้น โดยให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ สามารถแก้ไขปัญหขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้าง

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าวโดย องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และในระยะแรกการ กำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้นอาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงานหรือกำหนด เป็นฝ่าย และในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็นส่วนต่อไป ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๓ งานนโยบายและแผน ๑.๔ งานกฎหมายและคดี ๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงิน ๒.๒ งานบัญชี ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานผังเมือง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม ๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข ๔.๓ งานรักษาความสะอาด ๔.๔ งานควบคุมโรค ๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ๕.๒ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๕.๓ งานส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณี กีฬานันทนาการ ๖. กองสวัสดิการสังคม ๖.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน ๖.๒ งานสังคมสงเคราะห์ ๖.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี	๑. สำนักงานปลัด อบต. ๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๒ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๑.๓ งานนิติการ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๕ งานบริหารงานสาธารณสุข ๑.๖ งานส่งเสริมการเกษตร ๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน ๒.๓ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ๓. กองช่าง ๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒ งานควบคุมอาคาร ๓.๓ งานสาธารณูปโภค ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๒ งานส่งเสริม กีฬา นันทนาการ ๕. กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ งานพัฒนาชุมชน ๕.๒ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน ๖.๑ ตรวจสอบภายใน	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<u>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</u> ๗.๑ งานตรวจสอบภายใน <u>๘. กองการส่งเสริมการเกษตร</u> ๘.๑ งานส่งเสริมการเกษตร ๘.๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์		

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ตามข้อ ๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์ได้วิเคราะห์กำหนดตำแหน่งของภารกิจที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และสามารถนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งกรอกข้อมูลในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ดังนี้

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์ อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต) บริหารระดับกลาง	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัด) บริหารระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด(๐๑)									
๓	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๔	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	นิติกร ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	นักวิชาการเกษตร ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๑๒	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	พนักงานขับรถ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป									
๑๕	ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖	คนงาน	-	-	-	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
กองคลัง(๐๔)									
๑๗	นักบริหารงานคลัง (ผอ.กองคลัง) อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานบัญชี									
๑๘	นักวิชาการคลัง	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๑๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๐	เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองช่าง								
๒๒	นักบริหารงานช่าง(ผอ.กองช่าง) อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
๒๕	นักบริหารงานการศึกษา (ผอ.กองการศึกษาฯ) อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	นักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗	ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๘	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองสวัสดิการสังคม								
๒๙	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผอ.กอง สวัสดิการสังคม) อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๐	นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	หน่วยตรวจสอบภายใน								
๓๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก - ชก)	-	-	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
		๒๗	๓๐	๓๑	๓๑	-	-	+๑	

๘.๓ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ปีงบประมาณ	งบประมาณรายจ่าย (บาท)	เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทน อื่น ค่าจ้าง (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๔	๓๓,๐๐๐,๐๐๐	๙,๘๒๔,๔๙๖	๒๙.๗๗
๒๕๖๕	๓๓,๗๑๖,๓๙๓	๙,๐๒๒,๗๑๖	๒๙.๓๐
๒๕๖๖	๓๑,๕๐๓,๘๕๐	๑๐,๑๙๔,๙๙๕	๓๒.๓๖

ข้อ ๑) ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลภูสันทัด จ.อำนาจเจริญ

ที่	ชื่อ - สกุล (ผู้ครองตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับ	เลขที่ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนที่คิดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า				ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (3)				ค่าใช้จ่ายรวม (4)		หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2566	
1	ปลัดอบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) -ว่าง-	กลาง	42-3-00-1101-001	1	-	548,040	168,000	1	1	-	-	0	0	0	0	0	775,080	ว่างเดิม (ให้ ก.กลางสรรหา)
2	รองปลัดอบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	42-3-00-1101-002	1	1	376,080	42,000	1	1	-	-	0	0	0	0	0	431,400	(31,340)
3	นายวัชรินทร์ เวียนเจริญกุล สำนักปลัดอบต. (01)																	
3	หัวหน้าสำนักงาน (นักบริหารงานทั่วไป) -ว่าง-	ต้น	42-3-01-2101-001	1	-	393,600	42,000	1	1	-	-	0	0	0	0	0	462,840	ว่างเดิม
4	นักทรัพยากรบุคคล นางนฤมล นนทะชัย	ชก	42-3-01-3102-001	1	1	416,160	-	1	1	-	-	0	0	0	0	0	429,240	(33,560)
5	นักจัดการงานทั่วไป นายสุริยา สิงห์หาญ	ชก	42-3-01-3101-001	1	1	382,560	-	1	1	-	-	0	0	0	0	0	396,000	(31,880)
6	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางสาวอรุณวิรินทร์ บุตรวิเศษ	ชก	42-2-01-3103-001	1	1	266,040	-	1	1	-	-	0	0	0	0	0	276,960	(22,170)
7	นิติกร นายประพันธ์ มาบิดา	ปก	42-3-01-3105-001	1	1	229,920	-	1	1	-	-	0	0	0	0	0	237,600	(19,160)
8	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นายเอกพงศ์ พูลวงษ์	ชง	42-3-01-3801-001	1	1	239,640	-	1	1	-	-	0	0	0	0	0	249,360	(19,970)
9	เจ้าพนักงานธุรการ นางอรจันทร์ ศรีชนะ	ปง	42-3-01-4101-001	1	1	188,640	-	1	1	-	-	0	0	0	0	0	196,080	(15,720)
10	นักวิชาการสาธารณสุข นางจุฬาลักษณ์ ระภอนา	ปก	42-3-01-3601-001	1	1	233,760	-	1	1	-	-	0	0	0	0	0	241,440	(19,480)
11	นักวิชาการเกษตร นายรัฐศาสตร์ มะธิโกว	ชก	42-3-1-3401-001	1	1	396,000	-	1	1	-	-	0	0	0	0	0	409,320	(33,000)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
12	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล นางสาวอรอนงค์ มะลาพิมพ์	-	-	1	1	306,120	-	1	1	-	-	0	0	0	0	0	318,360	(25,510)
13	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ นางสาวศิรินา แก้ววิเศษ	-	-	1	1	13,780	-	1	1	-	-	0	0	0	0	0	171,972	(13,780)

[illegible]

กองคลัง (04)

[illegible]

၂၀၁၄ (၀၅)

[illegible]

๑๖

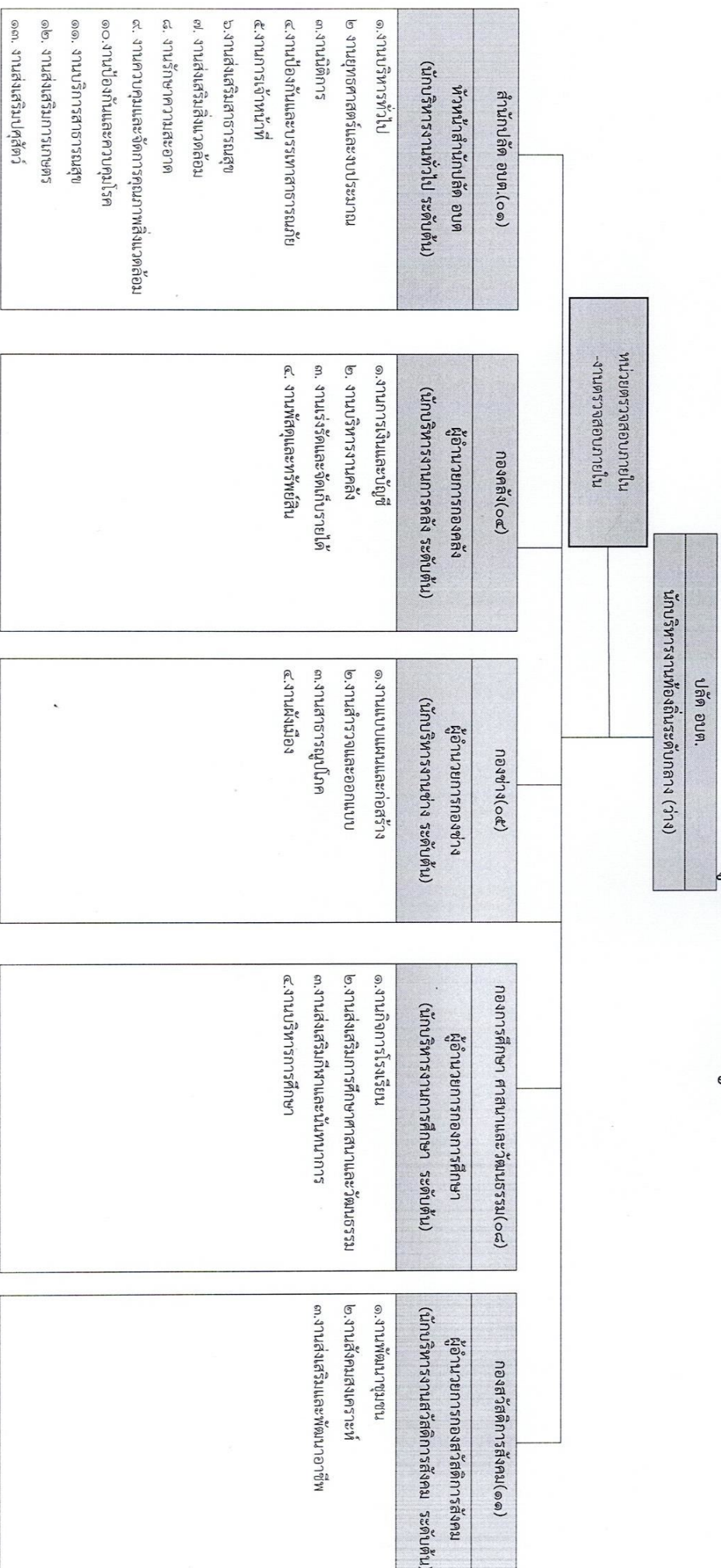
[illegible]

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (08)

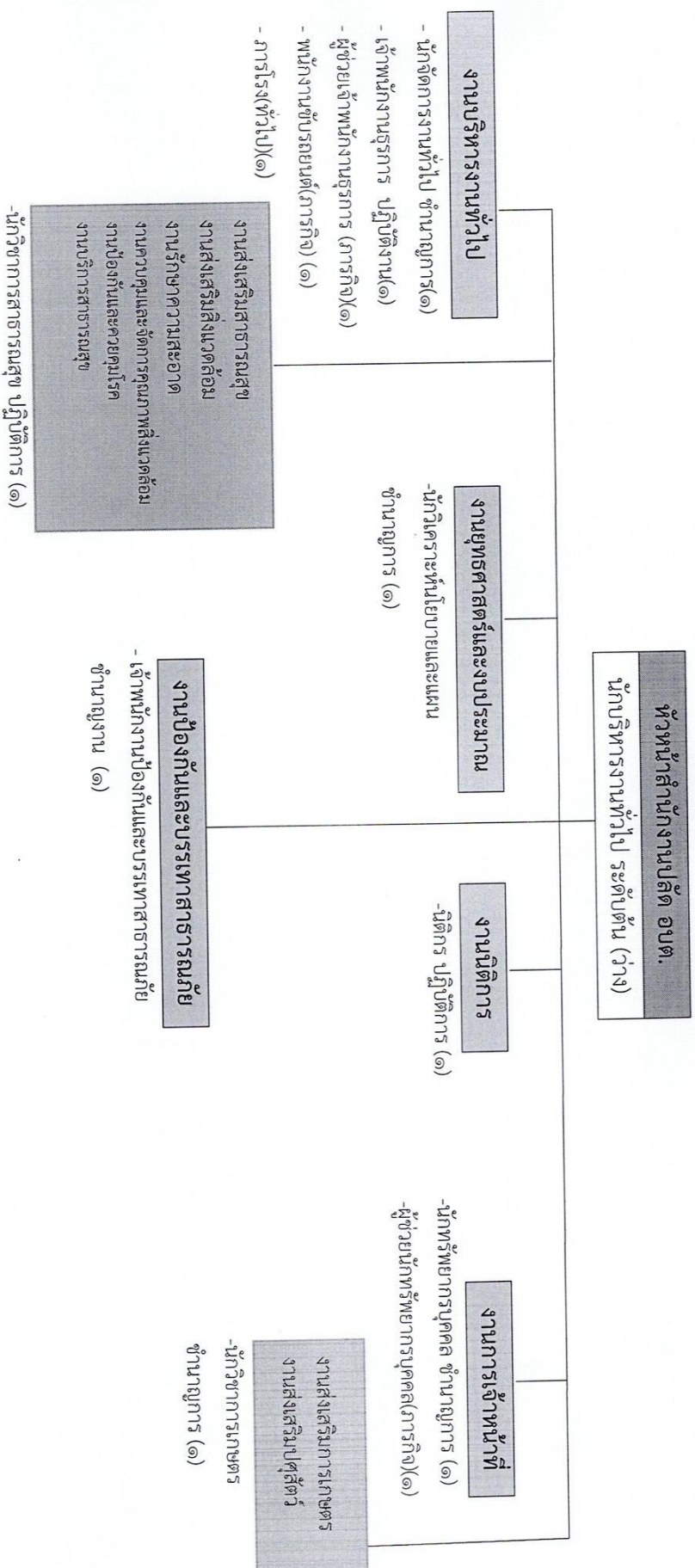
[illegible]

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ปี

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ประมงสามัญ

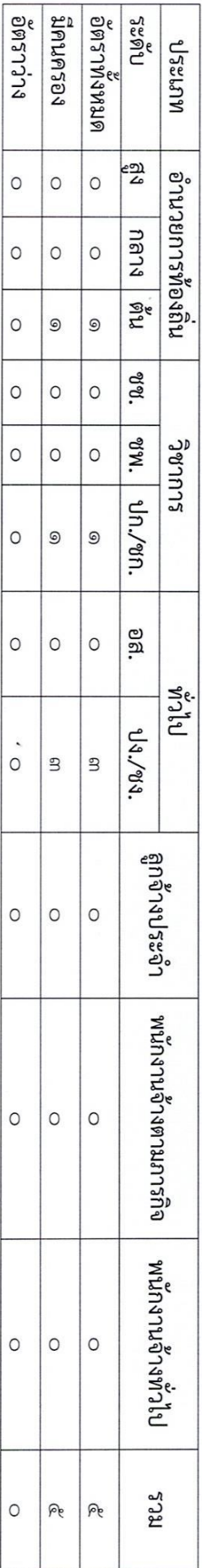


โครงสร้างของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน (๐๑)

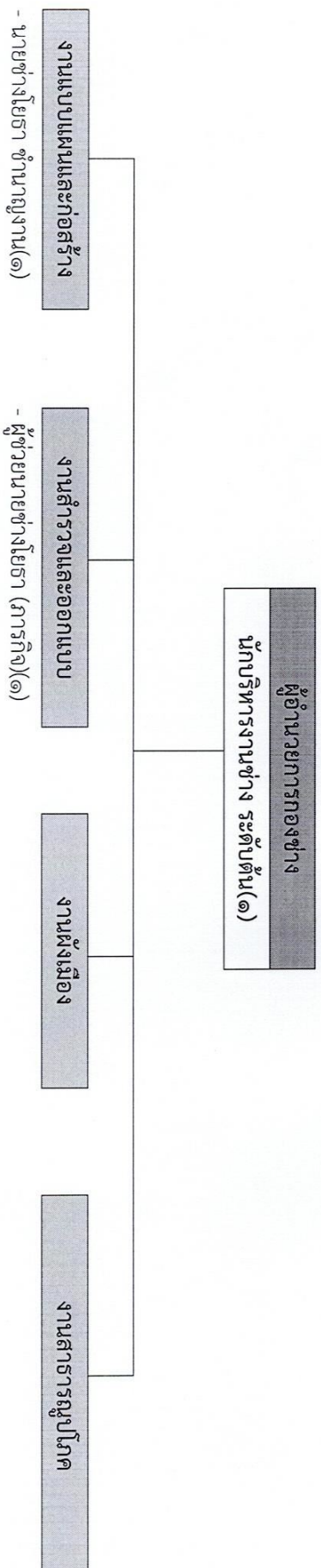


ประเภทระดับ	อำนาจการตัดสินใจ			วิพากษ์				ช่วยเหลือ		ปฏิบัติงานตามภารกิจ	ปฏิบัติงานช่วยเหลือ	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชช.	ชพ.	ปภ./ชภ.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	0	0	1	0	0	5	0	2	0	3	1	12
มีครอง	0	0	0	0	0	5	0	2	0	3	0	11
อัตราว่าง	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

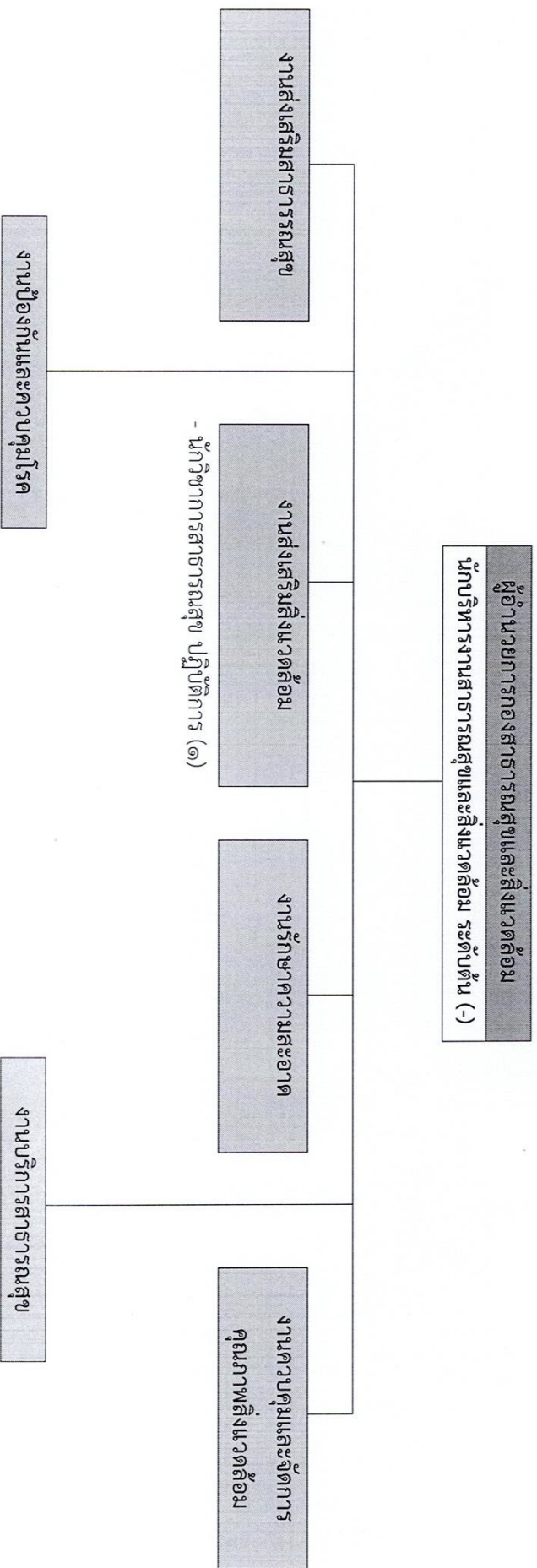
ผู้อำนวยการกองคลัง
นักบริหารงานคลัง ระดับต้น(๑)



โครงสร้างกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลรัตนบุรี (๐๕)

[illegible]

โครงสร้างการบริหารงานและอัตรากำลังของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (๑๖)

[illegible]

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา (๑๘)

ผู้อำนาจทางการเมือง ศาสนา เศรษฐกิจ และวัฒนธรรม

นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (๑)

งานปฏิบัติการโรงเรียน			
งานส่งเสริมการศึกษาและศาสนาวัฒนธรรม			
งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ			
งานบริหารการศึกษา			

ศพด.อบต.ภูสันตริตรัน

(๑) ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) (๑) - (๒) ผู้ดูแล (ครู)

ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			บุคลากรทางการศึกษา		วิชาการ			ทั่วไป		ปฏิบัติงานจ้างตามภารกิจ	ปฏิบัติงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ครู	ครู ผช./ครู ผดด.	ชช.	ชพ	ปก./ชก.	อ.ส.	ปง./ชง.			
ระดับ	สูง	กลาง	ต่ำ	ครู	ครู ผช./ครู ผดด.	ชช.	ชพ	ปก./ชก.	อ.ส.	ปง./ชง.	ปฏิบัติงานจ้างตามภารกิจ	ปฏิบัติงานจ้างทั่วไป	รวม
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๕
มีนครรอง	๐	๐	๑	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔
อัตราว่าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ อำเภอนาคู จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ /เงิน		ค่าตอบแทน
บริหารงานท้องถิ่น															
๑	ว่าง	-	๕๒-๓-๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต.)	บท	กลาง	๕๒-๓-๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต.)	บท	กลาง	๕๔๔,๐๔๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๔,๐๐๐	๗,๐๐๐*๑๒	๘๔,๐๐๐	๖๓๔,๒๔๐
๒	นายวัชรินทร์ เวียงเจริญดีกุล (น.บ.)	ป.ตรี	๕๒-๓-๐-๑๑๐๑-๐๐๑	รองปลัด อบต. (นักบริหารงาน อบต.)	บท	ต้น	๕๒-๓-๐-๑๑๐๑-๐๐๑	รองปลัด อบต. (นักบริหารงาน อบต.)	บท	ต้น	๓๗๖,๐๘๐	๕๒,๐๐๐	๓,๕๐๐*๑๒	๕๖,๕๐๐	๔๓๔,๐๘๐
หน่วยตรวจสอบภายใน															
๓	ว่าง	-	๕๒-๓-๑๒-๑๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ป.ก/ชก	๕๒-๓-๑๒-๑๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ป.ก/ชก	๒๕๒,๗๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)				๒๕๒,๗๐๐
สำนักงานปลัด															
๔	ว่าง	-	๕๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	อห	ต้น	๕๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด)	อห	ต้น	๓๖๒,๖๔๐	๕๒,๐๐๐	๓,๕๐๐*๑๒		๔๐๔,๖๔๐
๕	นายสุริยา สิงห์หาญ	ป.เอก	๕๒-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก	ชก	๕๒-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชก	๓๗๖,๕๖๐	๓๕,๕๖๐			๓๘๒,๑๒๐
๖	นางณกุล นมระชัย	ป.โท (ร.บ.ม)	๕๒-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก	ชก	๕๒-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชก	๓๓๔,๘๘๐*๑๒	๔๑๖,๑๖๐			๔๑๖,๑๖๐
๗	นายเอกพงศ์ พูลวงษ์ (ร.ท.บ.)	ป.ตรี	๕๒-๓-๐๑-๔๕๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกัน	ชง	ชง	๕๒-๓-๐๑-๔๕๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกัน	ทั่วไป	ชง	๒๓๔,๖๔๐	๑๘๔,๘๒๐			๒๓๔,๖๔๐
๘	นายประพันธ์ มาบิลา	ป.ตรี	๕๒-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	วิชาการ	ป.ก	๕๒-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	วิชาการ	ป.ก	๒๒๔,๘๒๐	๑๘๔,๖๐๐			๒๒๒,๒๔๐
๙	นางสาวอรุณวิรินทร์ บุตรวิเศษ	ป.โท (ร.บ.ศ)	๕๒-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชก	๕๒-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชก	๒๖๖,๐๔๐	๒๒๒,๓๗๐			๒๕๔,๘๘๐
๑๐	นางอรุณันท์ ศรีชนะ (ป.ร.บ)	ป.ตรี	๕๒-๓-๐๑-๔๕๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง	๕๒-๓-๐๑-๔๕๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง	๑๘๔,๖๔๐	๑๘๔,๘๘๐			๑๘๔,๖๔๐
๑๑	นางจุฬาลักษณ์ ระกอนา	ป.ตรี	๕๒-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ชง	๕๒-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ชง	๒๓๓,๗๖๐	๑๘๔,๘๘๐			๒๒๒,๐๘๐
๑๒	นายรัฐศาสตร์ มะณีโกภา	ป.ตรี	๕๒-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ชก	๕๒-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	วิชาการ	ชก	๓๔๖,๐๐๐	๓๔๖,๐๐๐			๓๔๖,๐๐๐

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ /เงินค่าตอบแทน		
พนักงานจ้าง															
๑๓	นายสมิณ ราชวิมลพร	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนขับรถ		-	-	คนขับรถ	-	-	๑๓๓,๖๔๐ ๑๐,๔๗๐*๑๒			๑๓๓,๖๔๐ ๑๔๑,๓๒๐	
๑๔	นางสาวสิริมาภา แก้ววิเศษ	ปวส. (คอมพิวเตอร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑๕๓,๓๒๐ ๑๒,๖๔๐*๑๒			๑๕๓,๓๒๐ ๑๕๔,๒๔๐	
๑๕	นางสาวอรอนงค์ มะลาพันธ์	ป.ตรี(จบ)	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	๒๗๖,๒๔๐ ๒๓,๐๒๐*๑๒			๒๗๖,๒๔๐	
๑๖	นายอ๋อนสี ปะนามะสา	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	ภารโรง		-	-	ภารโรง	-	-	๑๐๘,๐๐๐ ๔,๐๐๐*๑๒			๑๐๘,๐๐๐	
๑๗	-ว่าง-	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงาน		-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ ๔,๐๐๐*๑๒			กำหนดเพิ่ม	
กองคลัง															
๑๘	นางบำเพ็ญ บุตรวิเศษ	ป.ตรี (บ.บ.)	๔๒-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	อท	ต้น	๔๒-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการคลัง	อท	ต้น	๔๔๘,๔๒๐ ๓๗,๔๑๐*๑๒	๔๒,๐๐๐ ๓,๕๐๐*๑๒		๔๔๐,๙๒๐	
๑๙	นางสาวรัชฎาภรณ์ ป่องชาวี	ป.โท (บธ.ม.)	๔๒-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	วิชาการ	ชก	๔๒-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	วิชาการ	ชก	๓๕๖,๑๖๐ ๒๔,๖๔๐*๑๒			๓๕๖,๑๖๐	
๒๐	นางสาวทิพย์ธรา พรหมสิงห์	ปวส. (บัญชี)	๔๒-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ		ปง	๔๒-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ		ปง	๑๓๘,๑๒๐ ๑๑,๕๑๐*๑๒			๑๓๘,๑๒๐	
๒๑	นางเพ็ญนิสา เสนาคุณ	ป.ตรี (บธ.บ.)	๔๒-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		ปง	๔๒-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		ปง	๑๘๐,๖๐๐ ๑๕,๐๕๐*๑๒			๑๘๐,๖๐๐	
๒๒	นางสาวพรพินิต เมพสุข	ปวส. (บัญชี)	๔๒-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		ชง	๔๒-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		ชง	๒๒๕,๗๒๐ ๑๘,๘๒๐*๑๒			๒๒๕,๗๒๐	
กองช่าง															
๒๓	นายวิฑิตา สีตพล	ป.ตรี(ท.บ.)	๔๒-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	อท	ต้น	๔๒-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	อท	ต้น	๓๘๘,๔๐๐ ๓๒,๕๕๐*๑๒	๔๒,๐๐๐ ๓,๕๐๐*๑๒		๔๓๑,๔๐๐	
๒๔	นายสมพงษ์ อัมมระภา	ป.ตรี(ค.บ.)	๔๒-๓-๐๕-๔๒๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ชง	๔๒-๓-๐๕-๔๒๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ชง	๓๓๓,๔๔๐ ๒๖,๑๒๐*๑๒			๓๓๓,๔๔๐	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ	เงินเดือนรวม	
๒๕	นายสุเชษฐศรี ตันมรัตน์	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	๑๔,๕๖๐	๑๑,๖๖๐*	๑๒	๑๔,๕๖๐	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม															
๒๖	นายปฐมพงษ์ ไชยพิมพ์	ป.โท (ศษ.ม.)	๕๒-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	อท	ต้น	๕๒-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	อท	ต้น	๕๒,๖๔๐	๓๕,๒๒๐*	๑๒	๕๒,๖๔๐	
๒๗	นางสาวนุชรัตน์ วงษ์เกษม	ป.ตรี (ศ.บ.)	๕๒-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ปก	๕๒-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ปก	๓๐๘,๐๔๐	๒๕,๖๗๐*	๑๒	๓๐๘,๐๔๐	
๒๘	นางกัญญาณัฐ มาตัง	ป.ตรี (ศ.บ.)	๕๒-๓-๐๘-๒๒๑๔-๘๘๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	วิชาการ	ครู	๕๔-๒-๐๑๑๓	ครูผู้ดูแลเด็ก	วิชาการ	ครู	๓๐๘,๓๔๐	๒๕,๓๔๐*	๑๒	๓๐๘,๓๔๐	
๒๙	นาง วาญ	-	๕๒-๓-๐๘-๒๒๑๔-๘๘๖	ครูผู้ดูแลเด็ก	วิชาการ	ครูผู้ช่วย	๕๔-๒-๐๓๕๘	ครูผู้ดูแลเด็ก	วิชาการ	ครูผู้ช่วย	๒,๕๐๗	๒๕,๓๔๐*	๑๒	๒,๕๐๗	ว่างเต็ม
พนักงานจ้าง															
๓๐	นางสาวทิพย์ คงสมบูรณ์	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑๑๒,๘๐๐	-	-	๑๑๒,๘๐๐	
กองสวัสดิการสังคม															
๓๑	นางลำไยมะณี มะลิสีห์	ป.ตรี (ป.บ.)	๕๒-๓-๑๒-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	อท	ต้น	๕๒-๓-๑๒-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	อท	ต้น	๕๒,๖๔๐	๓๕,๒๒๐*	๑๒	๕๒,๖๔๐	
๓๒	นางร้อยศรีหญิงทรัพย์วรมย์ สุขวงษ์	ป.ตรี (วทบ.)	๕๒-๓-๑๒-๓๘๐๓-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ปก	๕๒-๓-๑๒-๓๘๐๓-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ปก	๑๔๐,๐๘๐	๑๕,๘๔๐*	๑๒	๑๔๐,๐๘๐	

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์ ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลโดยการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ ทักษะ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- การฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะพัฒนาเพิ่มระดับขีดความสามารถ และส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ตามภารกิจที่รับผิดชอบและได้รับมอบหมายให้เกิดความชำนาญยิ่งขึ้นทางด้านประสิทธิภาพ ทักษะ ทักษะ ความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเองเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและองค์กร

- ส่งเสริมการเรียนรู้และการศึกษาต่อ เพื่อพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในสายงานที่ปฏิบัติ และสามารถเปลี่ยนสายงานตามคุณวุฒิ ลักษณะงาน เป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงาน

- การจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่ทันสมัยเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานและผู้มาติดต่อรับบริการเพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง มีความรู้ในระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักการและวิธีปฏิบัติราชการบทบาทและหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงให้มีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง สรุปได้ดังนี้

๑.การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

๑.๑ การฝึกอบรมและสัมมนาตามหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นเองหรือหน่วยงานอื่น จัดอบรมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เช่น หลักสูตรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สถาบัน และมหาวิทยาลัยต่างๆ

๑.๒ การศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาด้านวิสัยทัศน์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๑.๓ การฝึกจิต/สมาธิ ในสถานที่ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งๆ ละ ๑ วัน

๑.๔ จัดประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ภายในองค์กรอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๑.๕ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและพนักงานจ้าง เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่บกพร่องและส่งเสริมในส่วนที่ดีให้ดียิ่งขึ้น

๒.การพัฒนาความชำนาญ(สายปฏิบัติ)

๒.๑ การฝึกอบรมและสัมมนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒.๒ ส่งเสริมการศึกษาต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

๒.๓ การจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่

๓.การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่/การเปลี่ยนสายงาน

๓.๑ การให้ฝึกทดลองการปฏิบัติงาน ให้สำหรับบุคคลที่บรรจุใหม่ภายใต้การสอนงานของบุคลากรที่มีความสามารถในหน้าที่

๓.๒ การปฐมนิเทศ แนะนำชี้แจงก่อนบรรจุงานใหม่หรือนำที่จะเปลี่ยนสายงานใหม่

๓.๓ การทดลองหมุนเวียนการปฏิบัติงานให้มีการเปลี่ยนงาน ๓ - ๔ เดือน/ครั้ง เพื่อให้มีความรู้เบื้องต้นในงานหลายๆ ด้านการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างนั้น จะมีแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะ

๓.๔ คุณธรรม จริยธรรมอันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการนี้จัดทำตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังศิรี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ทำให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคมตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจริยธรรมนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมประจำองค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์

ข้อ ๒ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์ รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

หมวด ๒
มาตรฐานจริยธรรม
ส่วนที่ ๑

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักสำหรับข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์

ข้อ ๓ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมเป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- (๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพัตินเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ส่วนที่ ๒
จรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้อ ๔ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้อ ๕ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๖ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ ต้องไม่ประพัตินอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๘ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่เมสสติปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศไทยและประชาชน

ข้อ ๙ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๐ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย

ข้อ ๑๑ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่สันตรัตน์ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ / พนักงานจะกระทำได้อต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๑๒ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่สันตรัตน์ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่สันตรัตน์ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรม จรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้อ ๑๔ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่สันตรัตน์ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

หมวด ๓

กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๕ ให้สำนักงานปลัดมีหน้าที่ควบคุมกำกับการให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลุกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้นายกองการบริหารส่วนตำบลคู่สันตรัตน์หรือกรรมการจริยธรรมพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่นายกองการบริหารส่วนตำบลคู่สันตรัตน์หรือ คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่เห็นว่านายกองการบริหารส่วนตำบลคู่สันตรัตน์หรือ คณะกรรมการจริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้นั้นตามสมควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่านนายกองการบริหารส่วนตำบลคู่สันตรัตน์หรือ คณะกรรมการจริยธรรม ไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้

(๔) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม การดำเนินการต่อข้าราชการที่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อันมีผลกระทบต่อการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือวินัย หรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้น จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

(๕) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมหรือปลัดมอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักงานปลัด

(๗) อื่นๆตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้น เพื่อควบคุม กำกับ ให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย

(๑) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการจากข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เลือกกันเองให้เหลือสองคน

(๓) กรรมการ ซึ่งเป็นข้าราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์ที่ได้รับเลือกตั้งจากข้าราชการ พนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์นั้น จำนวนสองคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้กรรมการตาม(๑) –(๓) ร่วมกันเสนอชื่อและคัดเลือกให้เหลือสองคน

ให้หัวหน้าสำนักงานปลัด เป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมได้ตามความเหมาะสม

กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยาหรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว

(๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัด มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สิ้นสุด

(๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

ส่วนที่ ๒

ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๘ กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๑๙ การดำเนินการตามข้อ ๑๘ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ ๒๐ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๑ หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ ๑๙ แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๘ สิ้นสุดเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๘ สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๒๔ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๒๒ การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๑ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๓ การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๒๑ ให้ดำเนินการตามนั้นเว้นแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

หมวด ๔

ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๒๔ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้องหรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๕ เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษตามข้อ ๒๑ แล้วให้องค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๒๖ ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๒๔ สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๑๗ (๒) สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ข้อ ๒๗ เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้ว ให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

ข้อ ๒๘ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม (ถ้ามี) และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป

ภาคผนวก

สำเนา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงกอง สำนัก หรือส่วนราชการอื่น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วน ราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลใน องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด มหาสารคาม ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์ อำเภอนาคู จังหวัดมหาสารคาม จึงประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๒๒๖ วรรคสอง (๒) และ (๓) ซึ่งถือว่าเป็น ส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) กองคลัง
- (๓) กองช่าง
- (๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๕) กองสวัสดิการสังคม
- (๖) หน่วยตรวจสอบภายใน

ให้ส่วนราชการตาม (๑) - (๕) มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก และ (๖) เป็นส่วนราชการที่มีฐานะต่ำกว่ากอง หรือเทียบเท่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์

ร่าง.....	3
พิมพ์/ทาน.....	
ตรวจ.....	
หน.ส่วน/กอง.....	
ปลัด.....	



สำเนา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์ สำนักปลัด (โทร/โทรสาร ๐๔๓๗๐๖๕๑๐)

ที่ มค ๗๓๑๐๑/

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์ ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น เนื่องจากประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยคำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณของส่วนราชการต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| ๖. นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | เป็นประธานกรรมการ |
| ๗. ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | เป็นกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าส่วนราชการทุกคน | เป็นกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| ทั้งนี้ให้คณะทำงานดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการดังนี้ | |
| ๕. ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ และภารกิจ ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วง | |

ระยะเวลา ๓ ปี

๖. ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถ ของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนา หรือการฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และให้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๘. จัดโครงสร้างและแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ โดยการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้องค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน เสนอแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามให้ความเห็นชอบแล้วให้องค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามระยะเวลาดังกล่าวต่อไป

เรื่องพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๖. นักทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งและเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางนฤมล นนทะชัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายรัฐศาสตร์ มะธิโกวา)

นักวิชาการเกษตร รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายวิษณุกรณ์ เวียนเจริญติกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน

๘. จัดโครงสร้างและแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ โดยการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้องค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน สอนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามให้ความเห็นชอบแล้วให้องค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบกำหนดตำแหน่งและ การใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามระยะเวลาดังกล่าวต่อไป

เรื่องพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๖. นักทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งและเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้


(นางนอมล นนทะชัย)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

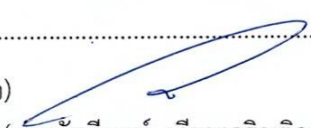
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายรัฐศาสตร์ มะธิโกวา)
นักวิชาการเกษตร รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายวิฑูรย์ เวียนเจริญติกุล)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีฐาน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์

ร่าง.....
พิมพ์/ทาน.....
ตรวจ.....
หน.ส่วน/กอง.....
ปลัด.....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

ที่ ๒๖๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖)

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงกอง สำนัก หรือส่วนราชการอื่น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๓) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเป็นไปตามแนวทางหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ที่ มท ๐๐๒๓.๒/ว ๒๓๑๒๘ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศ ก.อบต. จังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๖. นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โดยให้สอดคล้องและคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการ ต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลรวมทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลตลอดระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๑. ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

๒. ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคน ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ศึกษาวิเคราะห์ ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปีตลอดระยะเวลา ๓ ปี

๔. ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๕. ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ ในแต่ละส่วนราชการ

๖. พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -๒๕๖๖

๗. ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ กำหนดไว้ ค่าใช้จ่ายทางด้านบุคลากร ในแต่ละ อบต. ต้องไม่เกิน ร้อยละ ๔๐ เนื่องจากกฎหมายกำหนดไว้

๘. พิจารณากำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการที่จัดแบ่งภายในต้องเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบที่อยู่ภายในขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้น

๙. พิจารณาการจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม ข้อ ๒๒๖ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเสนอภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน คุณภาพของงานปริมาณงาน เหตุผลความจำเป็น โครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลัง และการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกัน เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการตามโครงสร้างส่วนราชการระดับสำนัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

๘. ให้เสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต่อ ก.จังหวัด เพื่อขอความเห็นชอบ แล้วให้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นกรอบการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการพัฒนาบุคลากร ในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖, หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ที่ มท ๐๐๒๓.๒/ว ๒๓๑๒๘ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

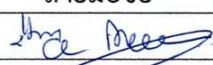
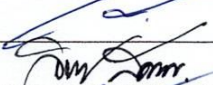
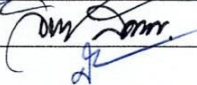


(นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตรัตน์

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสันต์รัตน์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์	ประธานกรรมการ	
๒	นายวัชรินทร์ เวียนเจริญติกุล	กรรมการ	
๓	นายวิทยา สีตาพล	กรรมการ	
๔	นางลำไยมะณี มะลิเลิศ	กรรมการ	
๕	นายรัฐศาสตร์ มะธิโกวา	กรรมการ	
๖	นางนฤมล นนทะชัย	เลขานุการ	

รายงานการประชุม
คณะกรรมการทบทวน ปรับปรุงและจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์
๒.นายวัชรินทร์ เวียนเจริญติกุล	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.รักษาราชการแทนปลัด อบต.
๓.นายวิทยา สีดาพล	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔.นางลำไยมะณี มะลิเลิศ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๕.นายรัฐศาสตร์ มะธิโกว	ตำแหน่ง	นักวิชาการเกษตร รักษาาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด
๔.นางนงนุช นนทะชัย	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกรรมการ -เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วขอเปิดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการ -การจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลในระยะเวลา ๓ ปี

-ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ กำหนดไว้ค่าใช้จ่ายทางด้านบุคลากรในแต่ละองค์การบริหารส่วนตำบลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ เนื่องจากกฎหมายกำหนดไว้ ซึ่งเราจะได้พิจารณากันต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานกรรมการ -การพิจารณาตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และกระบวนการในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่สันตรัตน์ ให้เลขาชี้แจงให้คณะกรรมการทราบด้วย

	-ขอเชิญนักทรัพยากรบุคคลชี้แจงรายละเอียด
เลขานุการ	-เรียนท่านประธานและคณะทำงานจัดทำแผนฯทุกท่าน ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล กุ้งสันตรัตน์ การกำหนดตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการนั้นได้มีหนังสือให้หัวหน้าส่วนราชการ พิจารณาจัดทำตารางการทำงานของส่วนราชการในรอบระยะเวลา ๓ ปี ที่ผ่านมาเพื่อนำมาใช้ในการพิจารณาว่าตำแหน่งใดควรยุบตำแหน่งใดควรเพิ่มซึ่งเราจะยุบหรือเพิ่มนั้น จะพิจารณาจากค่างานของแต่ละส่วนราชการปฏิบัติงานจริงใน ๓ ปีที่ผ่านมา ในการเสนอยุบ เลิกหรือเพิ่มตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยเห็นควรให้แต่ละ ส่วนราชการเสนอความคิดเห็นและคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาโดยเรียงลำดับจากส่วน ราชการต่างๆ การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสันตรัตน์อยู่ที่ร้อย ละ ๓๒.๓๖ จึงเห็นควรให้แต่ละส่วนราชการที่จะเพิ่มตำแหน่งพิจารณาถึงงบประมาณและ ค่าร้อยละดังกล่าว
ที่ประชุม	-รับทราบ
ผอ.กองสวัสดิการฯ	-ดิฉันขอเสนอที่จะยุบเลิกตำแหน่งที่ไม่มีคนครองจำนวน ๕ ตำแหน่ง เนื่องจากตำแหน่ง ดังกล่าวไม่มีคนครองทำให้ภาระค่าใช้จ่ายของเราสูงเกินไปจึงอยากให้ที่ประชุมพิจารณาใน เรื่องนี้ด้วยค่ะ
ปลัด อบต.	-กระผมขอเสนอว่าไม่ควรยุบตำแหน่งดังกล่าวทั้งหมดเพราะมันเยอะเกินไปบางตำแหน่งเรา ควรคงไว้เช่นเดิม ข้างหน้าต่อไปเมื่อเรารับโอนย้ายเพิ่มมาอีกเดี๋ยวถ้าขอเปิดใหม่มัน อาจจะยากขึ้นดังนั้นควรคงไว้บ้างไม่สมควรยุบทั้งหมด
เลขานุการ	-ดิฉันขอเสนอว่าควรพิจารณาไปแต่ละกองว่ากองใดควรยุบเลิกและควรคงไว้ค่ะ
ประธานกรรมการ	-ส่วนสำนักปลัดจะเสนอว่าอย่างไร
หัวหน้าสำนักปลัด	-ในส่วนของสำนักปลัดกระผมขอเสนอว่าไม่ควรยุบตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเพราะเป็น ตำแหน่งที่มีความจำเป็นและขอเพิ่ม พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ ตำแหน่งครับ
ปลัด อบต.	-ในส่วนของกองคลังกระผมขอเสนอว่าสมควรที่จะคงตำแหน่งทั้งหมดไว้เพราะเป็นตำแหน่ง ที่มีความจำเป็นทั้งหมด
ประธานกรรมการ	-กองสวัสดิการฯจะเสนอว่าอย่างไรครับ
ผอ.กองสวัสดิการ	-ในส่วนของกองสวัสดิการสังคมขอให้คงตำแหน่งไว้ทุกตำแหน่งเพราะเป็นตำแหน่งที่มีคน ครอง
ประธานกรรมการ	--กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจะเสนอว่าอย่างไรค่ะ
ปลัด อบต.	-กระผมเห็นด้วยกับท่านผู้อำนวยการกองสวัสดิการครับ

เลขานุการ -ดิฉันขอสรุปนะค่ะตามที่ทุกกองได้เสนอมาสุดท้ายขอสรุปว่าเห็นควรกำหนดเพิ่ม ๑ ตำแหน่ง คือ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

ประธานกรรมการ -ที่ประชุมมีความเห็นอย่างไรค่ะ

ที่ประชุม -เห็นด้วยครับ/ค่ะ

ประธานกรรมการ -มีท่านใดสงสัยหรือไม่ครับ

ที่ประชุม -ไม่มี ครับ/ค่ะ

เลขานุการ -สรุปได้ดังนี้ค่ะขอกำหนดเพิ่ม ๑ ตำแหน่ง คือ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน

ที่ประชุม -รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธานกรรมการ -มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมก็ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ได้เสียสละเวลามาร่วมประชุมในครั้งนี้และขอปิดการประชุมครับ

ปิดการประชุม ๑๒.๐๐

(ลงชื่อ)

(นางนฤมล นนทะชัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสำริด

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์
เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงกอง สำนัก หรือส่วนราชการอื่น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วน ราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลใน องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด มหาสารคาม ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์ อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม จึงประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๒๒๖ วรรคสอง (๒) และ (๓) ซึ่งถือว่าเป็น ส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) กองคลัง
- (๓) กองช่าง
- (๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๕) กองสวัสดิการสังคม
- (๖) หน่วยตรวจสอบภายใน

ให้ส่วนราชการตาม (๑) - (๕) มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก และ (๖) เป็นส่วนราชการที่มีฐานะต่ำกว่ากอง หรือเทียบเท่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์

อบต. กุสันตรัตน์ อ.นาขу จ.มหาสารคาม

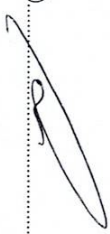
[illegible]

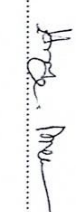
ที่	ออบต./อำเภอ/กิ่ง	ระดับ คน/อันดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน อัตรา	จำนวน คนที่มีอยู่	ชื่อ - สกุล (กรณีไม่ตรง)/ ว่าเดิม/หมายเหตุ	อัตราจ้าง	ข้อมูลตำแหน่ง/ข้อร้องเรียน/การกำหนดตำแหน่ง				ความจำเป็น	คณะฯ	จังหวัด	
								สำนัก/กอง/ซึ่งสายงาน							
กองคลัง (๑๔)															
พนักงานส่วนตำบล															
๑๖	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๒-๓-๐๔-๒๓๐๒-๐๐๑	๑	๑	นางวันเพ็ญ ขววิเศษ	งานการเงินและบัญชี								
๑๗	นักวิชาการคลัง	ชก.	๕๒-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	๑	-	ว่าง	งานบริหารงานคลัง								
๑๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง.	๕๒-๓-๐๔-๕๒๐๑-๐๐๑	๑	๑	นางสาวพรวิมล เทพสุข	งานบริหารจัดการพัสดุ								
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๕๒-๓-๐๔-๕๒๐๓-๐๐๑	๑	๑	นางสาวกัญญาดา พรหมสิงห์	งานพัสดุและทรัพย์สิน								
๒๐	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง.	๕๒-๓-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๑	๑	๑	นางพัญญูสา แสนคุณ									
กองช่าง (๑๕)															
พนักงานส่วนตำบล															
๒๑	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๒-๓-๐๔-๒๓๐๓-๐๐๑	๑	๑	นายวิทยา สัตยาพล	งานแบบแผนและก่อสร้าง								
๒๒	นายช่างโยธา	ชง.	๕๒-๓-๐๔-๕๒๐๑-๐๐๑	๑	๑	นายสมพงษ์ อัมระระภา	งานสำรวจภูมิภาค								
พนักงานช่างประเภทกริ่ง							งานผังเมือง								
๒๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	๑	๑	นายสุทธรงค์ ตินวัฒน์									
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)															
พนักงานส่วนตำบล															
๒๔	ผอ.กองการศึกษาฯ (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๕๒-๓-๐๔-๒๓๐๗-๐๐๑	๑	๑	นายอนุพงษ์ ไชยพิมพ์	งานกิจการโรงเรียน								
๒๕	นักวิชาการศึกษา	ปท.	๕๒-๓-๐๔-๓๔๐๓-๐๐๑	๑	๑	นางสุจิตต์ วงศ์เกษม	งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม								
ครูผู้ช่วย/นักดนตรี							งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ								
๒๖	ครู (เงินอุดหนุน)	ศศ.๒	๕๒-๓-๐๔-๒๒๑๔-๔๔๕๕	๑	๑	นางปัทมณัฐ มาคง	งานบริหารงานศึกษา								
๒๗	ครู (เงินอุดหนุน)	ครูผู้ช่วย	๕๒-๓-๐๔-๒๒๑๔-๔๔๕๕	๑	-	ว่าง (ว่างไป)									
พนักงานช่างประเภทกริ่ง (เทศบาลเมือง)															
๒๘	ผู้ดูแลเด็ก(ไก่ข่อย) (เงินอุดหนุน)	-	-	๑	๑	นางสาวณารักษ์ คงสมบูรณ์									
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)															
๒๙	ผอ.กองสวัสดิการ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๕๒-๓-๑๑-๒๓๐๕-๐๐๑	๑	๑	นางสาวโพนะณี มะลิเลิศ	งานพัฒนาชุมชน								
๓๐	นักพัฒนาชุมชน	ปท.	๕๒-๓-๑๑-๓๔๐๓-๐๐๑	๑	๑	ว่าที่ร้อยตรีพิพัชรณ สุมางษ์	งานสังคมสงเคราะห์								
หน่วยตรวจตอบภายใน (๑๒)															
พนักงานส่วนตำบล															
นักวิชาการตรวจสอบภายใน															
รวมอัตราทั้งสิ้น				ปท./ชก.	๕๒-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๑	-	ว่างเดิม							
					๓๑	๒๔									

บัญชีสรุปองค์การบริหารส่วนตำบลที่ขอความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตราค่าสิ่ง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
 ที่เสนอให้ ก.อบต.จังหวัดมหาสารคามพิจารณา ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๔

(เอกสาร ๑)

ที่	อบต./อำเภอ/ส่วนราชการ/ชื่อตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่มหรือ ขอยุบเลิกตำแหน่งหรือขอปรับปรุง	จำนวน อัตรา กำหนด เพิ่ม/ ยุบเลิก/ ปรับปรุง	ปีงบ ประมาณ ที่ขอ กำหนด เพิ่ม/ ยุบ เลิก/ ปรับ ปรุง	การค่าใช้จ่ายด้าน		กรณีกำหนดตำแหน่งเพิ่ม					มติ ก.อบต. จังหวัด มหาสารคาม			
				บุคลากรประจำด้าน ๒๕๖๔ (ไม่เกินร้อยละ ๔๐) (ก.จังหวัด กำหนดแนวทางไม่ ควรเกินร้อยละ ๓๕)	ปริมาณงาน (เวลา ทั้งหมดต่อปี ÷ ๔๒,๔๐๐ นาที) (๔๒,๔๐๐=๒๓๐วัน x๒ชม.x๖๐นาที) (เช่น ต้องการ ๑ อัตรา ปริมาณงาน ต้อง ๑.๐๐ ขึ้นไป)	ปริมาณงาน ๓ ปี ย้อนหลัง			กรอบโครงสร้าง ส่วนราชการ (ไม่ภารกิจงานใน กรอบโครงสร้าง ส่วนราชการ)	ต้องคำนึงถึงอัตราที่มีอยู่ และให้ดำเนินการสรรหาใน ตำแหน่งที่ว่างก่อน (ลักษณะ งานที่ปฏิบัติและตำแหน่งไม่ ซ้ำซ้อน)		กรณียุบตำแหน่ง ต้องเป็นตำแหน่ง ว่างหรือไม่ติดขอ กลท.		
						ก่อนปรับปรุง	หลังปรับปรุง	ก่อน ๓ ปี					ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี
	อบต.ภูสีดา	อำเภอภูสีดา จังหวัดมหาสารคาม		๒๔.๓๐	๓๒.๓๖	๑.๒๒	๐.๔๕	๐.๔๔	๑.๑๗	มีการกิจการฯ	ยังไม่มีอัตรา			
	สำนักงาน													
	รวมขอกำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา													

(ลงชื่อ).....


(ลงชื่อ).....


(นายวัชรินทร์ เวียนเจริญฤทธิกุล)
 รองปลัด อบต. รักษาการแทนปลัด อบต.ภูสีดา

(นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูสีดา

บัญชีขอความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่ เมื่อวันที่

องค์การบริหารส่วนตำบลกุสั่นดรีดน์ อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงาน อบต.		อัตราตำแหน่งพนักงานจ้าง		งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕	ประมาณการรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ และเงินอื่นตามมาตรา ๓๕	ร้อยละของภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล	มติ ก.อบต.
				ทั้งหมด ที่มี/ที่ว่าง	ส่วนราชการ นี้ ที่มี/ที่ว่าง	ทั้งหมด ที่มี / ที่ว่าง	ส่วนราชการ นี้ ที่มี / ที่ว่าง				
๑	สำนักงาน	คนงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นในการปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชา มอบหมาย	๑๔/๔	๘/๑	๖/-	๔/-	๓๑,๕๐๓,๘๕๐	๑๘,๙๔๕,๐๓๐	๓๒.๓๖	

หมายเหตุ ขอรับรองว่าค่าใช้จ่ายในตำบลบริหารบุคคลไม่เกิน ๔๐% ของรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใดตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(ลงชื่อ)

 ผู้ตรวจสอบ
(นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสั่นดรีดน์

แบบขออนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งงานตำบลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ที่	งาน	ตำแหน่งและเลขที่ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงาน อบต.			จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ใน แผนอัตรากำลัง ๓ปีหรือไม่	ความเห็น ก.อบต. จังหวัด
					ของ อบต. (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ประจำ/ ชั่วคราว)	ของงานนี้ (ประจำ/ ชั่วคราว)		
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
๑	สำนักปศัต	คนงาน	๑	ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเนื่องจากงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและงานด้านการรักษาความสะอาดขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ขาดบุคลากรที่จะมารับผิดชอบงานด้านนี้	๑๘/๔	๘/๑	-/-	๐/๐	๔/๑	กำหนดใหม่ (๒๕๖๖)	

(ลงชื่อ).....
(นายวิชัยภูมิกรณ์ เวียนเจริญฤทธิกุล)

(ลงชื่อ).....
(นายธีรวัฒน์ โศตรัสกิต)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

แบบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตริรัตน์ อำเภอนาตุ้ม จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	ส่วนราชการงาน	ตำแหน่งและเลขที่ ตำแหน่ง	ขออนุมัติ	เป็นตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	ส่วนราชการ	เหตุผลและความจำเป็น	ตำแหน่งนี้อยู่ใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่ (๔)	ความเห็น ก.อบต.จังหวัด
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	
๑	สำนักปลัด	คนงาน	กำหนดใหม่	-	-	เพื่อรองรับภารกิจและเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการ	กำหนดใหม่ (๒๕๖๖)	

(ลงชื่อ).....

(นายวิชัยกรรณ์ เวียนเจริญกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อ.รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตริรัตน์

(ลงชื่อ).....

(นายธีรวัฒน์ โศตรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูสันตริรัตน์

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์ อำเภอนาตุน จังหวัดมหาสารคาม

ส่วนราชการ สำนักปลัด มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง (๑)	ว่าง / ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	-	คณงาน	ว่าง	กำหนดใหม่	๑	

(ลงชื่อ)..... ผู้กรอกข้อมูล
(นายวิชัย สุภกรณ์ เวียนเจริญฤติกุล)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุสันทรรัตน์

บัญชีแสดงรายการจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต้องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ อำเภอเนินขาม จังหวัดมหาสารคาม

รายการจ่ายประจำปี		รายการจ่าย			รายการจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง								หมายเหตุ
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)	
ก่อนปีปัจจุบัน ๑ ปี (บาท)	ปีปัจจุบัน (บาท)	จำนวนเงินที่ลด (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายการ หมวดเงินเดือน พนักงาน อบต. (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายการ หมวด ค่าจ้าง ประจำ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายการจ่ายหมวด ค่าจ้างชั่วคราว (บาท)	คิด เป็น ร้อยละ	รายการ ประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	รวมรายการจ่าย หมวดเงินเดือน ค่าจ้างและ ประโยชน์ที่ตอบ แทนอื่น (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	
๓๓,๐๐๐,๐๐๐	๓๑,๕๐๓,๘๕๐	๑,๔๙๖,๑๕๐	๔.๗๕	๗,๘๓๙,๙๖๐	๒๔.๘๙	-	-	๑,๐๒๕,๒๕๓	๓.๒๕	๑,๓๒๙,๗๘๒	๑๐,๑๙๔,๙๙๕	๓๒.๓๖	

(ลงชื่อ)..... ผู้กรอกข้อมูล

(นายวิชัย ภูมิกรณ์ เวียนเจริญกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตราค่าสิ่งในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง.....คนงาน.....เลขที่ตำแหน่ง.....

ลำดับที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทื) (๓)	ปริมาณงานต่อปี (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทื) (๕)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ (๖)
๑	ปฏิบัติงานภาคสนาม	๑๒๐	๔๘๐	๕,๙๖๐๐	๐.๙๐
๒	ซ่อมบำรุงทั่วไป	๑๒๐	๔๘๐	๕,๙๖๐๐	๐.๙๐
๓	ดูแลทำความสะอาดเรียบร้อยภายในสำนักงาน	๖๐	๒๔๐	๑๔,๔๐๐	๐.๑๙
๔	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	๖๐	๒๔๐	๑๔,๔๐๐	๐.๑๙
รวม					๑.๙๔

(ลงชื่อ)..... ผู้กรอกข้อมูล

(นายวิษณุกรณ เวียนเจริญติกุล)

รองปลัด อบต. รักษาการแทนปลัด อบต.

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง.....คนงาน.....เลขที่ตำแหน่ง.....

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณภายนอกอาคารสำนักงาน	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	
๒	มีหน้าที่ตัดหญ้า ดูแลสวน บริเวณอาคารสำนักงาน	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	
๓	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	

(ลงชื่อ).....ผู้กรอกข้อมูล

(นายวิษณุกรณ์ เวียนเจริญกุล)

รองปลัด อบต. รักษาการแทนปลัด อบต.

แบบสำรวจข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลท้องถิ่น
ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสำราญ อำเภอนาตาล จังหวัดมหาสารคาม
๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๑,๕๐๓,๘๕๐ บาท
(หมายถึง รายจ่ายทั้งหมดที่ตั้งไว้เป็นข้อบัญญัติท้องถิ่นปีงบประมาณ ๒๕๖๖)
๓. ประมาณการรายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐,๑๙๔,๙๙๕ บาท
๔. ประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ หรือเงินอื่นใด ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นเงิน
๑๘,๙๔๕,๐๓๐ บาท
๕. เมื่อคำนวณร้อยละของรายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ตามข้อ ๓) ต่อประมาณ
การรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนฯ (ข้อ ๔) คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๘๑
(ใช้สูตรคำนวณฯ คือ ประมาณการรายจ่าย (ตามข้อ ๓) x ๑๐๐หารด้วยประมาณรายได้
(ตามข้อ ๔)=ร้อยละ)
๖. เมื่อคำนวณ ร้อยละของประมาณการรายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ตามข้อ ๓) ต่องบประมาณรายจ่ายประจำปี (ตามข้อ ๒) คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๖
(ใช้สูตร คือ ประมาณการรายจ่าย (ตามข้อ ๓) x ๑๐๐หารด้วยประมาณรายจ่ายประจำปี
(ตามข้อ ๒)=ร้อยละ)

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(นายวัชรินทร์ เวียนเจริญฤทธิกุล)

รองปลัด อบต.รักษาราชการแทนปลัดอบต.

๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสำราญ

๕ ตุลาคม ๒๕๖๕



ที่ มค ๗๓๑๐๑/๓๙๙

องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์
อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๘๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จำนวน	๑ เล่ม
	๒.ภาระค่าใช้จ่ายด้านงานบุคคล ข้อ ๙	จำนวน	๑ ชุด
	๓.บัญชีรายชื่อขอความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนฯ	จำนวน	๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาตำบลและสิ่งแวดล้อมกองส่งเสริมการเกษตร ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ จึงขอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามให้ความเห็นชอบต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรวัฒน์ โคตรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

งานบริหารงานบุคคล

สำนักปลัด

โทร./โทรสาร ๐๔๓ - ๗๐๖๕๑๐,๐๘ - ๘๑๖๐ - ๔๔๖๖

ร่าง.....	3
พิมพ์/ทาน.....	98
ตรวจ.....	
ท.ส่วน/กอง.....	
ปลัด.....	

“ ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม ”