

รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสำริด อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑) ด้านการปรับปรุง โครงสร้าง	<p>๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสำริด มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน</p> <p>๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสำริด มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศ(ก.อบต.)จังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงการสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงาน</p>	๑.ให้มีการดำเนินงานปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่งและให้แล้วเสร็จภายในที่ ก.อบต.จังหวัดกำหนด	<p>๑.มีการดำเนินงาน โดยมีการเพิ่มตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัด</p> <p>๒.มีการดำเนินงานและส่งได้ตามกำหนด</p>	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๑) ด้านการปรับปรุง โครงสร้าง</p>	<p>ของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด)สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่</p> <p>๔. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้ อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่กันตรึง ให้เหมาะสม</p> <p>๕. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถวางแผน อัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจ และยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจ</p>			

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	<p>สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี และเพื่อการพัฒนาทุกระบบให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน (ไทยแลนด์ ๔.๐)</p> <p>๖. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลกลุ่มสันติรัตน์ สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด</p>			
<p>๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร (การส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าอบรมตามสายงานของหน่วยงาน)</p>	<p>๑. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในสายงาน</p> <p>๒. เพื่อช่วยปฏิบัติงานในหน่วยงานให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและทันสมัย</p>	<p>๑. มีพนักงานส่วนตำบลสนใจเข้าสมัครอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐% ของพนักงานทั้งหมด</p>	<p>๑. มีพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรมตามโครงการต่างๆ ให้เหมาะสมกับตำแหน่ง การพัฒนาบุคลากร ๑๘ สายงาน จำนวน ๑๘ ราย เข้าร่วมอบรม ๑๐ สายงาน คิดเป็น ๕๕ %</p>	<p>-มีการดำเนินการ</p>
<p>๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ (การใช้งานระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ)</p>	<p>๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ ทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอน ของงาน ปริมาณ เอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงาน และใช้บริหารงานด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. การเข้าถึงข้อมูลของบุคลากรอย่างรวดเร็วและทันสมัย ตรวจสอบได้</p>	<p>๑. มีการดำเนินการลงข้อมูลของบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>-มีการดำเนินการ</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔. ด้านการประเมิน ประสิทธิภาพของ ทรัพยากรบุคคลและการ จัดสวัสดิการ (การประเมิน ประสิทธิภาพประสิทธิผล การปฏิบัติราชการของ พนักงานส่วนตำบล)	๑. เพื่อเป็นการประเมินผลงานเพื่อประกอบการ ประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือน	๑.พนักงานส่วนตำบลส่งผลงานครบ ๑๐๐% ๒.พนักงานส่วนตำบลได้รับการเลื่อน ขั้นเงินเดือนทุกคน	๑.มีการประเมินผลงานการ ปฏิบัติงาน ๒.พนักงานส่วนตำบลได้รับการ เลื่อนขั้นเงินเดือน	-มีการดำเนินงาน
๕. ด้านการสร้างและการ พัฒนาระบบการบริหาร จัดการองค์ความรู้ (ไม่มีการดำเนินการ)				-ไม่มีการ ดำเนินงาน

งานบริหารงานบุคคล
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุ้งสำราญ